

ส่วนที่ 2

รายงานการประเมินตนเอง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- องค์ประกอบที่ 1 :** ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ
 ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย
 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ.)
- องค์ประกอบที่ 2.1 :** การผลิตบัณฑิต
 ตัวบ่งชี้ จำนวน 11 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย
 ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหาร (สกอ.)
 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 อาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก (สกอ.)
 ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ.)
 ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ.)
 ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.)
 ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของ
 บัณฑิต (สกอ.)
 ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระบบความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับ
 นักศึกษา (สกอ.)
- องค์ประกอบที่ 3 :** กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา
 ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย
 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร (สกอ.)
 ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา (สกอ.)
- องค์ประกอบที่ 4 :** การวิจัย
 ตัวบ่งชี้ จำนวน 6 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย
 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.)
 ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ระบบและกลไกจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
และนักวิจัย (สกอ.)

องค์ประกอบที่ 5 : การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ จำนวน 4 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 กระบวนการบริหารวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3.1 การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการ
พัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3.2 การเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กร
ภายใน (สกอ.)

องค์ประกอบที่ 6 : การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 6.2.1 การสนับสนุนด้านศิลปและวัฒนธรรม (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 6.2.2 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.)

องค์ประกอบที่ 7 : การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้ (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ.)

องค์ประกอบที่ 8 : การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ.)

องค์ประกอบที่ 9 : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1.1 ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด
(สกอ.)

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2551-2554)
2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน
3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ
6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา
7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา
8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร เชาวรัตน์	โทรศัพท์ : 0892754369
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ นางสาวละอองดาว ภู่อารอง	โทรศัพท์ : 0810548996

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสถานบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถานประกอบการแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธานของคณะฯ และได้ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โยบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วม และดำเนินการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินงาน ซึ่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นหน่วยงานที่มีการเรียนการสอน การผลิตบัณฑิต ที่สอดคล้องตามกรอบแผนพัฒนาการศึกษาระยะยาว 10ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 (มส.1.1-01)	มส.1.1-01 แผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2550-2554

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		(พ.ศ. 2551-2565) และ แผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2551- 2554)		
☑	2	มีการถ่ายทอดแผน กลยุทธ์ระดับสถาบัน ไปสู่ทุกหน่วยงาน ภายใน	คณะกรรมการบริหารคณะได้นำทิศ ทางการพัฒนาตามแผนพัฒนา การศึกษาระยะ 5 ปี พ.ศ.2550 – 2554 ไปจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามกรอบภาระงานที่แต่ละฝ่าย รับผิดชอบจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2553 เป็นแผนที่คณะจัดทำ รายละเอียดกิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการในรอบปีงบประมาณ นั้นๆ โดยการแจ้งให้หลักสูตรและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของแผนกลยุทธ์ลง สู่กิจกรรมที่ต้องดำเนินงานในแต่ละ ปีตามที่คณะได้วางแผนไว้	(มส.1.1-02) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (มส. 1.1-03) แผนพัฒนา การศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2550-2554 ฉบับเดิม (มส.9.1-04) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ปี 2553 (มส.1.1-05) รายงานการ ประชุม กบ. ชี้แจงและ ถ่ายทอดแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา (มส.1.1 – 06) รายงานการ ประชุม กปค. (มส.1.1-07) แผนปฏิบัติ ราชการปี 2553 (มส.1.1-08) บันทึกส่ง แผนปฏิบัติการ ปี 2553 (มส. 1.1-09) เว็บไซต์
☑	3	มีกระบวนการแปลง แผนกลยุทธ์เป็น แผนปฏิบัติการประจำปี	คณะได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2553 ได้มีกระบวนการ ปรับให้แผนกลยุทธ์ของ	(มส. 1.1-03) แผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2550-

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>ครบ 4 พันธกิจ คือ</p> <p>ด้านการเรียนการสอน</p> <p>การวิจัย การบริการทาง</p> <p>วิชาการ และการทำนุ</p> <p>บำรุงศิลปะและ</p> <p>วัฒนธรรม</p>	<p>มหาวิทยาลัยเป็นแนวปฏิบัติการ</p> <p>ประจำปีครบทั้ง 4 พันธกิจโดยลงถึง</p> <p>ระดับโครงการที่สามารถสะท้อน</p> <p>แผนงานในรายละเอียดแผนปฏิบัติ</p> <p>การด้านต่างๆ และแผนพัฒนาใน</p> <p>ระดับหลักสูตรมีการนำรายละเอียด</p> <p>กิจกรรมไปเข้าสู่การจัดทำค่าของ</p> <p>งบประมาณประจำปีซึ่งยืนยันความ</p> <p>สอดคล้องในยุทธศาสตร์และ</p> <p>แผนพัฒนาของประเทศและยืนยัน</p> <p>ความเป็นระบบและความสอดคล้อง</p> <p>เชิงการถ่ายโอนภารกิจลงสู่การ</p> <p>ปฏิบัติระดับล่าง</p>	<p>2554 ฉบับเดิม</p> <p>(มส.1.1-07) แผนปฏิบัติ</p> <p>ราชการปี 2553</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	4	<p>มีตัวบ่งชี้ของ</p> <p>แผนกลยุทธ์</p> <p>แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>และคำเป้าหมายของแต่ละ</p> <p>ตัวบ่งชี้เพื่อวัด</p> <p>ความสำเร็จของการ</p> <p>ดำเนินงานตาม</p> <p>แผนกลยุทธ์และ</p> <p>แผนปฏิบัติการประจำปี</p>	<p>คณะได้พัฒนาตัวบ่งชี้การดำเนินงาน</p> <p>ที่บางส่วนได้บูรณาการกับระบบ</p> <p>ตัวชี้วัดอื่นๆ ตามกรอบที่หน่วยงาน</p> <p>ภายนอกกำกับให้คณะฯ ดำเนินการ</p> <p>อาทิ ตัวชี้วัดตามระบบสมศ. ตัวบ่งชี้</p> <p>ตามระบบสกอ. ตัวบ่งชี้ตามระบบ</p> <p>มหาวิทยาลัยไว้ด้วยกันเพื่อ</p> <p>สัมฤทธิ์ผลในการดำเนินงานของ</p> <p>คณะในแต่ละรอบระยะเวลาสำหรับ</p> <p>ในส่วนของการวัดความสำเร็จของ</p> <p>การบรรลุผลการดำเนินการตามแผน</p> <p>ทิศทางการพัฒนาคณะ</p>	<p>(มส. 1.1-07)</p> <p>แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>2553</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	5	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ	คณะได้วางกรอบและทิศทางดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ ซึ่งได้แก่ การเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการบริหารจัดการที่ดีซึ่งคณะได้มีการบูรณาการในแต่ละพันธกิจเพื่อให้การดำเนินครอบคลุมและบรรลุตามวัตถุประสงค์โดยคณะได้จัดทำปฏิทินการติดตามรายงานผลการปฏิบัติงานทุกไตรมาส	(มส.1.1-07) แผนปฏิบัติราชการปี 2553 (มส.1.1-10) ปฏิทินการติดตามแผนปฏิบัติราชการ
☑	6	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	คณะได้มีการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการของคณะ โดยใช้ปฏิทินติดตามการดำเนินงานและประเมินผลได้มีการสรุปผลการดำเนินงานทุกๆ ไตรมาสซึ่งในแต่ละไตรมาสจะมีการนำข้อมูลที่สรุปเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ เพื่อให้ผู้บริหารพิจารณา	(มส. 1.1-11) รายงานการติดตามแผนปฏิบัติการ ปี 2553 (มส. 1.1-12) บันทึกการติดตามแผนปฏิบัติการ ปี 2553 (มส.1.1-13) รายงานการประชุมกบ./กปค. เกี่ยวกับการรายงานการปฏิบัติแผน
☑	7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ในการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนงานตัวบ่งชี้ ตามพันธกิจของหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงและจัดทำแผนกลยุทธ์คณะฯ	(มส.1.1-14) รายงานการประชุมเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
✓	8	มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และ ข้อเสนอแนะของสภา สถาบันไปปรับปรุงแผน กลยุทธ์และแผนปฏิบัติ การประจำปี	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้นำผลจากการพิจารณาจาก คณะกรรมการประจำคณะฯ ไป ปรับปรุงและพัฒนาแผนปฏิบัติการ ประจำปีในปีถัดไป	(มส. 1.1-15) รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะ ครั้งที่ 3/53 (มส. 1.1-16) แผนปฏิบัติ การประจำปี 2554

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	8 ข้อ	5	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีระบบและกลไกการจัดทำแผน โดยการใช้ระบบ

PDCA

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- ควรมีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
พร้อมทั้งรายงานต่อผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัย เพื่อนำผลข้อเสนอแนะต่างๆ ไป
ปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนด โดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
3. ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาษาหรือ เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาษาหรือ ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย
4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร
5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบ ทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผศ.ดร.สุณี สาธิตานันต์	โทรศัพท์ : 043-713-611, 043-742-623, 162
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	ดร.มยุรีสิรินทร์ ศิริวรรณ อาจารย์รัตน์ดา อาจวิชัย อาจารย์สิรินภา ขจรโมทย์	โทรศัพท์ : 139

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษาและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	1. หลักสูตรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีระบบการเปิดหลักสูตรที่สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 และกรอบมาตรฐานหลักสูตร TQF พ.ศ. 2551 (มส. 2.1.1-01) 2. คณะฯ ดำเนินการเปิดและปิดหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 และกรอบมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2551 (TQF) (มส.2.1.1.-02)	(มส. 2.1.1-01) : แผนผังแสดงระบบกลไกการเปิดหลักสูตรที่สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรฯ (มส. 2.1.1-02): กรอบมาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 และกรอบมาตรฐานหลักสูตร TQF 2552

มี	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>3. คณะฯ ดำเนินการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2552-2555 (มส.2.1.1.-03)</p> <p>4. คณะฯ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร (มส.2.1.1-04)</p> <p>5. โดยคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรตามแผนที่วางไว้จำนวน 25 หลักสูตร (มส.2.1.1-05)</p> <p>6. มีหลักสูตรที่ผ่านเกณฑ์ สกอ. เปิดสอนในปีการศึกษา 2553 ระดับปริญญาตรี 18 หลักสูตร และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 19 หลักสูตร รวมเป็นจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอน 37 หลักสูตร คือ (มส. 2.1.1-06)</p> <p>7. มีการสำรวจ ขกร่าง วิพากษ์ความต้องการหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน เพื่อการพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องตามความต้องการของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต (มส.2.1.1-07)</p> <p>8. มีการนำเสนอหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นผ่านสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และ สกอ. ตามระบบและกลไกการเปิดหลักสูตร ซึ่งมีจำนวน 2 หลักสูตร (มส.2.1.1-08)</p>	<p>(มส. 2.1.1-03) : แผนพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรหลักสูตร คณะมนุษยฯ</p> <p>(มส. 2.1.1-04) : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>(มส. 2.1.1-05) : หลักสูตรที่พัฒนาและปรับปรุง ปี 2553</p> <p>(มส. 2.1.1-06) : คู่มือ นักศึกษาระดับ ป.ตรี ปี พ.ศ. 2553 และ บัณฑิตศึกษา 2553</p> <p>(มส. 2.1.1-07) : หลักสูตรที่ขกร่างในปี 2553 พร้อมโครงสร้างแต่ละหลักสูตร</p> <p>(มส. 2.1.1-08) : รายชื่อหลักสูตรที่ผ่านสภาวิชาการฯ มรม.</p> <p>(มส. 2.1.1-09) : หลักสูตรที่เปิดสอน ปี 2553 (คู่มือ นักศึกษา ป.ตรี และคู่มือ บัณฑิตศึกษา ปี 2553)</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			9. คณะเปิดสอนหลักสูตรที่ได้รับ การอนุมัติจาก สกอ. ในปีการศึกษา 2553 จำนวน 37 หลักสูตร (มส.2.1.1-09 คู่มือ นศ.53)	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	มีระบบและกลไก การปิดหลักสูตรตาม แนวทางปฏิบัติที่ กำหนดโดย คณะกรรมการ การอุดมศึกษา และ ดำเนินการตามระบบ ที่กำหนด	1. คณะฯ มีระบบและกลไกการปิด หลักสูตรตามแผนผังแสดงระบบ กลไกการเปิดและปิดหลักสูตร (มส.2.1.2-01) โดยยึดตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติใน การเสนอขอปิดหลักสูตรสาขาวิชา (มส.2.1.2-02) 2. ปีการศึกษา 2553 คณะฯ ได้เสนอขอปิดหลักสูตร ทั้งหมด หลักสูตร (มส.2.1.2-03)	(มส. 2.1.2-01) : แผนผัง แสดงระบบกลไกการเปิด และปิดหลักสูตรที่ สอดคล้องตามกรอบ มาตรฐานหลักสูตรฯ (มส.2.1.2-02) : ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ในการเสนอขอปิด หลักสูตรสาขาวิชา (มส.2.1.2-02) : บันทึกขอ ปิดหลักสูตร ทั้งหมดที่ปิด ใน ปี 2553
<input checked="" type="checkbox"/>	3	ทุกหลักสูตรมีการ ดำเนินงานให้เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดม ศึกษาและกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (การดำเนินงานตาม	1. ปีการศึกษา 2553 หลักสูตรคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มี หลักสูตรสอดคล้องตามเกณฑ์ มาตรฐานและเปิดสอน จำนวน 37 หลักสูตร คือ (มส.2.1.3-01) 2. บริหารจัดการให้สอดคล้องตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดย จัดวางระบบอาจารย์ที่ปรึกษา (มส. 2.1.3-02)	(มส. 2.1.3-01) : คู่มือ นักศึกษาป.ตรี และคู บัณฑิตศึกษา ปี 2553) (มส.2.1.3-02) : การ จัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาฯ (มส.2.1.3-03) : การ จัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผล ตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา หรือ เพื่อการประกัน คุณภาพหลักสูตรและ การเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่ มีประกาศมาตรฐาน คุณวุฒิสาขาหรือ ให้ ประเมินตามตัวบ่งชี้ กลางที่กำหนดใน ภาคผนวก</p> <p>ก) สำหรับหลักสูตร ชีฟต้อง ได้รับการรับรอง หลักสูตรจากสภาหรือ องค์กรวิชาชีพ ที่ เกี่ยวข้องด้วย (หมายเหตุ : สำหรับ หลักสูตรเก่าหรือ หลักสูตรปรับปรุงที่ยัง ไม่ได้ดำเนินการตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติก่อนปี</p>	<p>3. การจัดสรรงบประมาณในการ บริหารจัดการหลักสูตรด้านการ บริหารด้านสื่อสารสนเทศ กิจกรรมการเรียนการสอน การ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากร ฯลฯ (มส. 2.1.3-03)</p> <p>4. ทุกหลักสูตรมีรายละเอียดของ รายวิชาตามแบบ มคอ.3 หรือ แผนบริหารการจัดการเรียนการ สอนตามมาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 (มส.2.1.3-04)</p> <p>5. มีการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการของรายวิชาตามแบบ มคอ.5 หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ เปิดสอนครบทุกรายวิชา (มส.2.1.3-05)</p>	<p>(มส.2.1.3-04) : มคอ. 3 หรือ แผนบริหารการสอน ตามกรอบมาตรฐาน พ.ศ. 2548(มส.2.1.3-05) : มคอ. 5</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		การศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)		
☑	4	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติจะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปีทุกหลักสูตร	<p>1. หลักสูตรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมกำกับให้ครบถ้วนตามข้อ 1, 2 และ 3 โดยแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของคณะ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร (มส.2.1.4-01)</p> <p>2. หลักสูตรมีการประเมินเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยคณะกรรมการบริหารข้อ 1 กรณีพบความไม่สอดคล้องคณะกรรมการกำกับให้มีการปรับปรุง/พัฒนาตามเกณฑ์ฯ ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการปรับปรุงตามแผน (มส.2.1.4-02)</p>	<p>มส. 2.1.4-01 : การแต่งตั้งกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรคณะฯ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</p> <p>มส.2.1.4-02 : โครงการปรับปรุงหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input type="checkbox"/>	5	มีคณะกรรมการ รับผิดชอบควบคุมกำกับ ให้มีการดำเนินการได้ ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัด การศึกษา และมีการ พัฒนาหลักสูตรทุก หลักสูตรตามผลการ ประเมินในข้อ 4 กรณี หลักสูตรที่ดำเนินงาน ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ จะต้อง ควบคุมกำกับให้การ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การ ประเมินครบ ทุกตัวบ่งชี้ และทุกหลักสูตร		

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
4 ข้อ	4 ข้อ	4	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

หลักสูตรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร และมีการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรตามระบบและกลไก

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- กรณีที่มีความต้องการพัฒนาหลักสูตรที่มีความหลากหลาย ให้สอดคล้องตามความต้องการของตลาดต้องอาศัยทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ คุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่จะศึกษา ซึ่งหลักสูตรมีข้อจำกัดในด้านนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน สถาบันสามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทางต่อไปนี้

- 1) แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 หรือ
- 2) แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

- 1) ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป หรือ
- 2) ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 6 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

สูตรที่ 1

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หรือ

สูตรที่ 2

1. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน

2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้

$$= \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา}}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผศ.ดร.สุณี สาธิตานันต์	โทรศัพท์ : 043-713-611, 043-742-623, 162
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	ดร.มยุรีสิรินทร์ ศิริวรรณ	โทรศัพท์ : 139
	อาจารย์สกุณา พันธุระ	โทรศัพท์ : 085-0028271

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2553 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีบุคลากรสายวิชาการรวมทั้งสิ้น 93 คน สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก 14 คน ดังนั้น ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก คิดเป็น ร้อยละ 28.57 (มส.2.2.1-01 : แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานของบุคลากรหลักสูตรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)

การคำนวณ (เลือกสูตรที่ 1)

$$\text{ร้อยละอาจารย์ประจำวุฒิปริญญาเอก} = (14/93) \times 100 = 15.05$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = (15.05 / 30) \times 5 = 2.51 \text{ คะแนน}$$

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
1 คะแนน/ร้อยละ 25 %	ร้อยละ 24	2.51	บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ เลือกสูตรที่ 1

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. หลักสูตรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เสริมสร้างศักยภาพความเข้มแข็ง โดยการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและเชี่ยวชาญทางด้านภาษาและวรรณกรรมไทย เป็นอาจารย์พิเศษ

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

2. มีอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกในระดับที่ดี แต่ควรมีการวางแผนพัฒนาสนับสนุนด้านเวลา ทุนการศึกษา บุคลากรให้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

รายการหลักฐาน

มส.2.2.1-01 : แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานของบุคลากรหลักสูตรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2553

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน สถาบันสามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทางต่อไปนี้

1) แพลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5
หรือ

2) แพลงค่าการเพิ่มขึ้นของค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

1) ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป หรือ

2) ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 12 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ : สูตรที่ 1

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หรือ สูตรที่ 1

1. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีที่ประเมิน ลบด้วยร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน

2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา}}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของการประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผศ.ดร.สุณี สาธิตานันต์	โทรศัพท์ : 043-713-611, 043-742-623, 162
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	ดร.มยุรีสิรินทร์ ศิริวรรณ อาจารย์สกุณา พันธุระ	โทรศัพท์ : 139

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2553 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีบุคลากรสายวิชาการรวมทั้งสิ้น 93 คน ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 17 คน ดังนั้น ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ คิดเป็นร้อยละ 18.27 คิดเป็นคะแนนที่ระดับ 1.52 (มส.2.2.1-01)

การคำนวณ สูตรที่ 1

$$\begin{aligned}
 \text{ร้อยละอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.} &= (17) \div 93 \times 100 \\
 &= 18.19\% \\
 \text{คิดเป็นคะแนน} &= (18.27 \times 5) \div 60 \\
 &= 1.52 \text{ คะแนน}
 \end{aligned}$$

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
1 คะแนน/20.65 %	ร้อยละ 18.27	1.52	ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ เลือกสูตรที่ 1

รายการหลักฐาน

มส.2.2.1-01 : ใบตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาของคณาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีสัดส่วนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ร้อยละ 18.19 คิดเป็นคะแนนที่ระดับ 1.52 คณะฯ จึงควรนำหลักการบริหารจัดการที่ดีมาเป็นแนวทางในการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชา โดยการวางแผนพัฒนาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการจัดระบบพี่เลี้ยง

สนับสนุนส่งเสริมให้อาจารย์ที่ยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้รวมถึงอาจารย์ที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยด้วย เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการให้เร็วขึ้น โดยอาจจะกำหนดระยะเวลาส่งผลงานให้เร็วขึ้นด้วยแรงจูงใจ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
2. มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ

6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผศ.ดร. สุณี สาธิตานันต์	โทรศัพท์ : 043-713-611, 043-742-623, 162
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	อ. ณัฐญา ไจบุญ	โทรศัพท์ : 139

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	1	มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิค การสอนและการวัดผล และมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มี การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	<p>1. คณะฯ มีนโยบาย และแผนพัฒนาบุคลากรในด้านวิชาการ โดยมีกิจกรรมการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>1.1 การจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน (มส.2.4.1-01)</p> <p>1.2 กิจกรรม/ โครงการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนด้านวิชาการ (มส.2.4.1-02)</p> <p>1.3 การอบรมให้ความรู้บุคลากรด้านเทคนิคการสอนและการวัดประเมินผล (มส.2.4.1-03)</p> <p>2. มีการวิเคราะห์และสำรวจข้อมูลด้านความต้องการของบุคลากรในด้านการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น (มส.2.4.1-04)</p>	<p>มส.2.4.1-01: อ้างถึงแผนบริหารและพัฒนา คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปี 2554 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>มส.2.4.1-02: อ้างถึงแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2554 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หน้า 6-7</p> <p>มส. 2.4.1-03: อ้างถึงแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2554 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หน้า 6-7</p> <p>มส.2.4.1-04: แผนการขอรับทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ประจำปี พ.ศ. 2553-2554 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	2	มีการบริหารและการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	<p>คณะฯมีการบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรดังนี้</p> <p>1. ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรเข้าปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส (มส.2.4.2-01)</p> <p>2. คณะฯมีการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในด้านความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องโดยการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน คณะฯ (มส.2.4.2-02) (มส.2.4.2-03) (มส.2.4.2-04) (มส.2.4.2-05) (มส.2.4.2-06) (มส.2.4.2-07) (มส.2.4.2-08)</p> <p>4. คณะฯ มีการประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรม (มส.2.4.2-9)</p>	<p>มส.2.4.2-01 : การคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติหน้าที่</p> <p>มส.2.4.2-02 : การอนุมัติลาศึกษาต่อของ อ.วินัย แสงกล้า โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย และโครงการศึกษาดูงานของคณะฯ</p> <p>มส.2.4.2-03: โครงการพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ</p> <p>มส.2.4.2-04: โครงการสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่</p> <p>มส.2.4.2-05: อบรมเชิงปฏิบัติเรื่อง การเขียนแผนบริหารการสอนรายวิชาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ TQF</p> <p>มส.2.4.2-06: โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงเอกสารการสอน</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
				<p>มส. 2.4.2-07: โครงการศึกษาดูงานด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่เขตบริหารพิเศษฮ่องกงและมาเก๊า สาธารณประชาชนจีน</p> <p>มส.2.4.2-08: โครงการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>มส.2.4.2-09 : เอกสารการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร</p>
☑	3	<p>มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>คณะดำเนินการเสริมสร้างสุขภาพดีสำหรับบุคลากรดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เสริมสร้างสุขภาพดีโดยการจัดสภาพแวดล้อมที่ทำงานให้น่าอยู่ มีความอบอุ่น (มส.2.4.3-01) 2. มีการชื่นชมบุคลากรที่ได้รับรางวัล Cop การเรียนการสอน, วิจัย, QA_KM ดีเด่น (มส.2.4.3-02) (มส. 2.4.3-03) (2.4.3-04) (2.4.3-05) 	<p>มส.2.4.3-01: ภาพถ่ายสภาพแวดล้อมที่ดี น่าอยู่</p> <p>มส.2.4.3-02: เกียรติบัตรการชื่นชมบุคลากรที่ได้รับรางวัล Cop</p> <p>มส.2.4.3-03: ผลงานวิจัยของคณาจารย์คณะมนุษยฯที่ได้รับคัดเลือกเป็น QA_KM ดีเด่น</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>(2.4.3-06)</p> <p>3. การสนับสนุนบุคลากรเข้า รางวัล บุคลากรดีเด่น มรรม. (มส.2.4.3-07)</p> <p>4. กิจกรรมที่ก่อให้เกิดการพัฒนา ทางด้านจิตใจร่วมกัน ๆ เช่น กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่หลักสูตร ฯ / ใส่บาตรวันปีใหม่คณะ (มส.2.4.3-08)</p>	<p>มส.2.4.3-04: อ้างอิงข้อ พะยอมสาร แสดงความ ยินดีกับอาจารย์ที่สำเร็จ การศึกษา</p> <p>มส.2.4.3-05: อ้างอิงข้อ พะยอมสาร แสดงความ ยินดีอาจารย์ที่ได้รับ ตำแหน่งคณะกรรมการ สภามหาวิทยาลัยฯ</p> <p>มส.2.4.3-06: อ้างอิงข้อ พะยอมสาร แสดงความ ยินดีผู้ได้รับทุนวิจัย</p> <p>มส.2.4.3-07: หนังสือ/ แบบการเสนอบุคลากรเพื่อ รับรางวัล วัน มรรม. (14 ก.พ. 54) (หลักฐานที่ คณะ)</p> <p>มส.2.4.3-08: ภาพกิจกรรม วันขึ้นปีใหม่ใส่บาตร คณะฯ</p>
☑	4	มีระบบการติดตามให้ คณาจารย์และบุคลากร สายสนับสนุนนำความรู้ และทักษะที่ได้จาก	คณะฯมีการติดตามให้คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนนำ ความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนา มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	มส. 2.4.4-01: รายงาน การจัดการเรียนการสอน รายวิชาศึกษาทั่วไป

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		การพัฒนาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	และการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาการศึกษาค้นคว้าทั่วไป (มส.2.4.4-01)	
<input checked="" type="checkbox"/>	5	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	<p>คณะฯดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรเข้ารับการประชุมเพื่อรับทราบแนวนโยบายแนวปฏิบัติ จรรยาบรรณ ที่คณะ (มส.2.4.5-01) 2. การประเมินบุคลากรที่สอดคล้องตามจรรยาบรรณ (มส.2.4.5-02) 3. การอบรมบุคลากรใหม่เพื่อความเข้าใจจรรยาบรรณ และบทบาทหน้าที่ (มส.2.4.5-03) 	<p>มส. 2.4.5-01: รายงานการประชุมเปิดภาคเรียนฯ ที่คณะตีพิมพ์เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของบุคลากร</p> <p>มส.2.4.5-02 : แบบประเมินบุคลากรรายปี</p> <p>มส.2.4.5-03 : คำสั่งอบรมบุคลากรใหม่/ กำหนดการอบรม</p>
<input type="checkbox"/>	6	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน		

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input type="checkbox"/>	7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน		

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	4	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

- ผู้บริหารมีวิสัยในการบริหารและพัฒนาบุคลากรอย่างรอบด้าน

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- ควรวางแผนพัฒนาบุคลากรในระยะยาว โดยเฉพาะแผนระยะ 5 ปี

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (สกอ. 2.5)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง
2. มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกชั้นปีการศึกษา
3. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต
4. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆอย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือการบริการ ด้านอาหาร และสนามกีฬา
5. มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบอย่างร้อยละในเรื่องประปาไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆโดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. มีผลการประเมินคุณภาพการบริการในข้อที่ 2 – 5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจั้ดบริการด้านกายภาพที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย บุษหมั่น รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพ	โทรศัพท์ : 0899443141
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรทิพย์ วรกุล รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา คำสมบัติ ผู้อำนวยการสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ : นางสาวศศิประภา รัชชา เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์ : ดร.กชชมน วงศ์คำ รองผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ : นางสาวรตวรรณ ประวิวัฒน์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	โทรศัพท์ : 0899443136 โทรศัพท์ : 043-721118-9ต่อ6118 โทรศัพท์ : 043-721118-9ต่อ6123 โทรศัพท์ : 043-721118-9 ต่อ 212 โทรศัพท์ : 043-721118-9 ต่อ 422

ผลการดำเนินการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้การศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตรา	มหาวิทยาลัยมีการจัดเครื่องคอมพิวเตอร์ครบคณะฯและหน่วยงานต่างๆภายในมหาวิทยาลัย เพื่อบริการแก่	- มรท.2.5-01: ตารางค่า FTE - สกพ. 2.5-02 : แบบ

		ไม่สูงกว่า 8 FTES 9 ต่อเครื่อง	นักศึกษาเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการศึกษาค้นคว้า จำนวน 2,513 เครื่อง คิดเป็นจำนวนเครื่องต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ดังนี้ จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อ FTES = $13,925.24/2,513=5.54$ FTES ต่อเครื่อง	สำรวจจำนวนคอมพิวเตอร์และตารางสรุปจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
<input checked="" type="checkbox"/>	2	มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นแหล่งการเรียนรู้ ทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมดำเนินการจัดหาและรวบรวมและจัดระบบสารสนเทศให้พร้อมเพื่อให้พร้อมในการบริการ มีทรัพยากรสารสนเทศอย่างครบถ้วนและตรงกับความต้องการของผู้ใช้ มีการจัดบริการผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการจัดฝึกอบรม ส่งเสริมและแนะนำการใช้บริการของสำนักวิทยบริการในการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลต่างๆให้กับนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอโดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริการทรัพยากร	-สวบ.2.5-03 : Print Out แสดง web OPAC - สวบ.2.5-04: Print Out แสดง E-book - สวบ.2.5-05 : กิจกรรมการฝึกอบรมและแนะนำการสืบค้นฐานข้อมูลสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี -ศคพ.2.5-06 : Print Out แสดงคู่มือใช้ระบบสารสนเทศ มรม. - ศคพ.2.5-07 : ระบบ VPN มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม - ศคพ.2.5-08 : กิจกรรมการฝึกอบรมและแนะนำการใช้ระบบสารสนเทศ มรม.

		<p>สารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ สามารถสืบค้นได้พร้อมกันหลายคนในเวลาเดียวกัน อย่างสะดวกและรวดเร็ว ครอบคลุมพื้นที่ขยายการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริการสืบค้นฐานข้อมูลทรัพยากรผ่านฐานข้อมูลออนไลน์ (web OPAC) - บริการสืบค้นฐานข้อมูล ebook.com ให้บริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) - กิจกรรมการฝึกอบรมและแนะนำการสืบค้นฐานข้อมูล - บริการคู่มือการใช้ระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามสำหรับนักศึกษาบริการสร้างสังคมเครือข่ายผ่าน Socail network - ระบบ VPN มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม - กิจกรรมการฝึกอบรมและแนะนำการใช้ระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏ 	
--	--	--	--

			<p>มหาสารคามสำหรับนักศึกษา</p> <p>โดยมหาวิทยาลัยมีการจัดหาและพัฒนาระบบทรัพยากรสารสนเทศให้พร้อมให้บริการที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ การเรียนการสอนที่สามารถสืบค้นได้ อย่างสะดวกและรวดเร็ว</p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	<p>มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษาอย่างน้อยในด้าน ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต</p>	<p>มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันโดยมีการจัดเตรียมห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ การศึกษา และจัดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตทั้งใช้สายและไร้สายที่ครอบคลุมทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย</p>	<p>-มร.ม. 2.5 – 09 : รูปภาพห้องปฏิบัติการ</p> <p>- มร.ม.2.5-10 : รูปภาพอุปกรณ์การศึกษา</p> <p>-มร.ม. 2.5-11 : รูปภาพจัดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตไร้สายภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	4	<p>มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่น ๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียน นักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา</p>	<p>มหาวิทยาลัยมีการจัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับนักศึกษา เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริการระบบทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 2. บริการรักษาพยาบาล 3. บริการโรงอาหาร 4. บริการสนามกีฬา 5. บริการการใช้บริการห้องสมุดนอกเวลาราชการ 	<p>- มร.ม. 2.5-12 : print Out ระบบทะเบียนนักศึกษา</p> <p>- มร.ม. 2.5-23 : รูปภาพการให้การรักษาพยาบาล</p> <p>- มร.ม.2.5-14 : รูปภาพการบริการโรงอาหาร</p> <p>- มร.ม. 2.5-15 : รูปภาพการให้บริการสนามกีฬา</p>

			6. บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	และสถานที่ออกกำลังกาย -มรм. 2.5-16 : รูปภาพการให้บริการห้องสมุด -มรм.2.5-17 : รูปภาพการให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตไร้สาย
<input checked="" type="checkbox"/>	5	มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบอย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆโดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	มหาวิทยาลัยมีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนมีระบบประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดขยะ ของเสียรวมทั้งอุปกรณ์การป้องกันอัคคีภัยตามอาคารต่างๆโดยเป็นไปตามกฎหมายกำหนด	- มรм. 2.5-18 : รูปภาพการให้บริการรักษาความปลอดภัย - มรм.2.5-19 : รูปภาพระบบประปา - มรм.2.5-20 : รูปภาพระบบไฟฟ้าและเครื่องสำรองไฟ -มรм. 2.5-21 : รูปภาพระบบการกำจัดขยะ - มรм.2.5-23 : รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้
<input checked="" type="checkbox"/>	6	มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 – 5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จาก	มหาวิทยาลัยมีการประเมินคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ผลการศึกษา พบว่า	

		คะแนนเต็ม 5	<p>นักศึกษาให้ความสนใจในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <p>1. การบริการด้านห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ผลประเมินความพึงพอใจ 3.91 จากคะแนนเต็ม 5</p> <p>2. การบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	7	มีการนำผลการประเมิน		

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

- มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร
- ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย
- มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร

5. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

6. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชา ต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

7. มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผศ. ดร.สุณี สาธิตานันท์	โทรศัพท์ : 043 722 118
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	ดร. มยุรีสิรินทร์ ศิริวรรณ อ. ชุติภา กองสมบัติ	โทรศัพท์ : 043 722 118

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	คณะฯ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	มส. 2.6.1-01 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทุกหลักสูตร	ทุกหลักสูตร (มส. 2.6.1-01)	ของคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
☑	2	ทุกรายวิชาของทุก หลักสูตร มีรายละเอียด ของรายวิชาและของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอน ในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตรใน คณะฯ มีรายละเอียดของรายวิชา ตามรูปแบบ มคอ.3 หรือตามแผน บริหารการจัดการเรียนการสอน ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร หรือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มส. 2.6.2- 01)	มส. 2.6.2- 01 ฐาน การรวบรวม มคอ.3 ของ หลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ ประจำปีการศึกษา 2553
☑	3	ทุกหลักสูตรมีรายวิชา ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ด้วยตนเอง และการ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก การปฏิบัติทั้งในและ นอกห้องเรียนหรือ จากการทำวิจัย	ทุกหลักสูตรในคณะมีรายวิชาที่ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก การปฏิบัติทั้งในและนอก ห้องเรียน (มส. 2.6.3 – 01)	มส. 2.6.3 – 01 โครงสร้าง หลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ ในหลักสูตร
☑	4	มีการให้ผู้มี ประสบการณ์ทาง วิชาการหรือวิชาชีพจาก หน่วยงานหรือชุมชน ภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมใน	ในการจัดกระบวนการเรียนการ สอนทุกหลักสูตร มีการให้ผู้มี ประสบการณ์ทางวิชาการหรือ วิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชน ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมใน กระบวนการเรียนการสอน โดย	มส. 2.6.4 – 01 โครงการ เตรียมฝึกประสบการณ์ หลักสูตรสาขาวิชา ภาษาอังกฤษ มส. 2.6.4 – 02 โครงการ เตรียมฝึกประสบการณ์

มี	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		กระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	การเชิญเข้ามาเป็นอาจารย์พิเศษ ส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ วิชาชีพในสถานประกอบการ ต่างๆ	หลักสูตรสาขาวิชา ภาษาอังกฤษธุรกิจ มส. 2.6.4 – 03 โครงการ เตรียมฝึกประสบการณ์ หลักสูตรสาขาวิชา ภาษาอังกฤษ Joint-Degree มส. 2.6.4 – 04 หนังสือขอ จ้างผู้ทรงคุณวุฒิหลักสูตร สาขาวิชาภาษาไทย มส. 2.6.4 – 05 หนังสือขอ เชิญวิทยากรภายนอก หลักสูตรสาขาวิชา นาฏศิลป์ มส. 2.6.4 – 06 หนังสือขอ เชิญวิทยากรภายนอก หลักสูตรสาขาวิชา ศิลปกรรม มส. 2.6.4 – 07 โครงการ ฝึกประสบการณ์ ณ มหาวิทยาลัยหงเหอ หลักสูตรสาขาวิชา ภาษาจีน มส. 2.6.4 – 08 บันทึกขอ จ้างอาจารย์พิเศษหลักสูตร

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
				สาขาวิชาดนตรีสากล มส. 2.6.4 – 09 บันทึก ข้อความเชิญวิทยากร บรรณารักษ์ดีเด่น มส. 2.6.4 – 10 บันทึก ข้อความเชิญวิทยากรของ จิตรกรรม
☑	5	มีการจัดการเรียนรู้ที่ พัฒนาจากการวิจัย หรือ จากกระบวนการจัดการ ความรู้เพื่อพัฒนา การเรียนการสอน	มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจาก การวิจัย หรือจากกระบวนการ จัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียน การสอน (มส. 2.6.5 – 01, มส. 2.6.5 – 02 , มส. 2.6.5 – 03)	มส. 2.6.5 – 01 โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการทำ วิจัยในชั้นเรียนของ หลักสูตรสาขาวิชา บรรณารักษ์ศาสตร์ มส. 2.6.5 – 02 โครงการ และคำอธิบายรายวิชาการ ออกแบบลวดลาย มส. 2.6.5 – 03 การจัดการ เรียนการสอนวิชาภูมิ ปัญญาไทย
☑	6	มีการประเมินความพึง พอใจของผู้เรียนที่มีต่อ คุณภาพการจัดการเรียน การสอนและ ี่งสนับสนุนการเรียนรู้	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ได้มีการประเมิน ผู้สอนโดยผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ทุกภาคการศึกษา โดยมีคะแนน เฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.51	มส. 2.6- 11 รายงานผล การสรุปคะแนนการ ประเมินผู้สอน โดยผู้เรียน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		ทุกรายวิชาทุกภาค การศึกษาโดยผลการ ประเมินความพึงพอใจ แต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำ กว่า 3.51 จากคะแนน เต็ม 5		
<input type="checkbox"/>	7	มีการพัฒนาหรือ ปรับปรุงการจัดการ เรียนการสอน กลยุทธ์ การสอน หรือการ ประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการ ประเมินรายวิชา		

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5	ไม่บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

- ควรปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ ให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เศรษฐกิจ และสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร
2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนการวัดผล การศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต
4. มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ
5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการ ดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผศ.ดร.สุณี สาริตานันต์	โทรศัพท์ : 043-713-611, 043-742-623, 162
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	ดร.มยุรีสิรินทร์ ศิริวรรณ อาจารย์ระพีพันธ์ ศิริสัมพันธ์	โทรศัพท์ : 139

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ดำเนินการร่วมกับมหาวิทยาลัยในการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตภายใต้โครงการวิจัย(มส.2.7.1-01) และนำผลจากการสำรวจเรื่องคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตมาใช้ในการทบทวนปรับปรุงหลักสูตรโดยแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวน ปรับปรุงหลักสูตร(มส.2.7.1-02) ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจเรื่องคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึง	มส.2.7.1-01 โครงการวิจัยเรื่องคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มส.2.7.1-02 คณะกรรมการพัฒนาทบทวน ปรับปรุงหลักสูตร มส.2.7.1-03 ตัวอย่างรายงานการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต (ไทยธุรกิจ)

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			ประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้ บัณฑิตในแต่ละสาขาที่ต้องการ พัฒนาและปรับปรุง เช่น รายงาน การสำรวจความต้องการของผู้ใช้ บัณฑิต (ไทยธุรกิจ)(มส.2.7.1-03)	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุง หลักสูตร การจัดการ เรียนการสอนการวัดผล การศึกษาและ สัมฤทธิ์ผลทางการเรียน ที่ส่งเสริมทักษะอาชีพ และคุณลักษณะของ บัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของ ผู้ใช้บัณฑิต	เมื่อมีการดำเนินการจากข้อ 1 คณะกรรมการได้นำผลมาใช้ในการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ให้ สอดคล้องกับคุณลักษณะของ บัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความ ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ตัวอย่าง หลักสูตร ศศ.บ. คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์เพื่อการสื่อสาร และการจัดการธุรกิจ(มส.2.7.2-01) มีคณะกรรมการดำเนินการ ดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบ กลไกของหลักสูตร โดยดำเนินการ วิภาคหลักสูตรจากผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน(มส.2.7.2- 02) ปรับปรุงหลักสูตร นำเสนอต่อ สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัยและ สกอ. ตามลำดับ(มส.2.7.2-03)	มส.2.7.2-01 หลักสูตร ศศ.บ. คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์เพื่อการ สื่อสารและการจัดการ ธุรกิจ มส.2.7.2-02 สรุปผลการ วิภาคหลักสูตร ศศ.บ. คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์เพื่อการ สื่อสารและการจัดการ ธุรกิจ มส.2.7.2-03 มติที่ประชุม วิชาการ หลักสูตร ศศ.บ. คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์เพื่อการ สื่อสารและการจัดการ ธุรกิจ
<input checked="" type="checkbox"/>	3	มีการส่งเสริมสนับสนุน ทรัพยากรทั้งด้าน	คณะกรรมการดำเนินการวางแผนใน การจัดสรรงบประมาณหรือ	มส.2.7.3-01 งบจัดสรร คณะมนุษยศาสตร์และ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		บุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต	ทรัพยากรที่สนับสนุนกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามแผนงบประมาณคณะ ปี 2554(มส.2.7.3-01) นอกจากนี้ในหลักสูตรที่สร้างและพัฒนาขึ้นยังได้วางแผนการใช้งบประมาณรวมทั้งบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษา (มส.2.7.3-02) นอกจากนี้ยังมีการสนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศอย่างอื่นที่สอดคล้องกับผู้เรียนรายวิชา ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ (มส.2.7.3-03) วิชาห้องสมุดดิจิทัล(มส.2.7.3-04) วิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ(มส.2.7.3-05) มีการติดต่อกับนักศึกษาผ่านช่องทางชุมชนออนไลน์Facebook (มส.2.7.3-06)	สังคมศาสตร์ ปี 2554 มส.2.7.3-02 การวางแผนงบประมาณจากหลักสูตร ศศ.บ. คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์เพื่อการสื่อสารและการจัดการธุรกิจ มส.2.7.3-03 รายวิชา ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ มส.2.7.3-04 วิชา ห้องสมุดดิจิทัล มส.2.7.3-05 วิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ มส.2.7.3-06 ตัวอย่าง Facebook หลักสูตร บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และหลักสูตรภาษาจีน
☑	4	มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุม	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโปรแกรมการประชุมวิชาการ(มส.2.7.4-01) และได้คิดไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าคณะฯ	มส.2.7.4-01 เว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มส.2.7.4-02 ภาพถ่ายบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้า

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		วิชาการหรือนำเสนอ ผลงานทางวิชาการในที่ ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติ หรือนานาชาติ	(มส.2.7.4-02)	คณะฯ
<input checked="" type="checkbox"/>	5	มีกิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ศึกษาระดับ ปริญญาตรีและ บัณฑิตศึกษาที่จัดโดย สถาบัน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีกิจกรรมรองรับการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษา ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา	มส.2.7 – 07 โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
4 ข้อ	5 ข้อ	5	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ควรวางระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ ตั้งแต่ การประชาสัมพันธ์ จัดงบประมาณสนับสนุน การอำนวยความสะดวกในการประสานงาน และการวางไว้ในมาตรฐานหลักสูตรที่เปิดสอนให้มากขึ้นกว่าเดิม

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
2. มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน
3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ
4. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้
5. มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการ ดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้	ศศ.ดร.สุณี สิตานันต์	โทรศัพท์ : 043-713-611, 043-742-623, 162
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	ดร.มยุรีศิริินทร์ ศิริวรรณ อาจารย์รัตน์ดา อาจวิชัย อาจารย์ศิริณภา ขจรโมทย์	โทรศัพท์ : 139

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
----	-----	-----------------	----------------	---------

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	1	มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	คณะฯ ได้กำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในหลักสูตรที่ผ่านมาตรฐานสกอ. และคุณธรรมเฉพาะด้านใน มคอ. 3 (มส.2.8.1-01)	มส.2.8.1-01 : หลักสูตรที่เปิดสอนปีการศึกษา 2553 ทุกหลักสูตร ตามคู่มือนักศึกษา และตัวอย่างจาก มคอ.3
☑	2	มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน	คณะฯ มีการเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมในจดหมายข่าวพระวรุณ ไปยังผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ (มส.2.8.2-01) จดหมายข่าวช่องพะยอมผ่านกิจกรรมโครงการไปยังผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ (มส.2.8.2-02) รวมทั้งเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์คณะ เช่น โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. 2554 (มส.2.8.2-03)	มส.2.8.2-01: จดหมายข่าวพระวรุณ ปีที่ 37 ฉ.058 6 ธันวาคม 2553 มส.2.8.2-02 : ช่องพะยอมสาร ปีที่ 14 ฉบับที่ 15 เดือนสิงหาคม 2553 มส.2.8.2-03 : เว็บไซต์คณะฯ http://human.rmu.ac.th/mainhss.php
☑	3	มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดย	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาด้วยกิจกรรมโครงการต่าง ๆ พร้อมตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามโครงการ ดังนี้	มส.2.8.3-01 : รายงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>ระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ</p>	<p>(มส.2.8.3-01)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการคุณธรรมนำชีวิตงาม ประจำปี 2553” 2. โครงการคลองสวยน้ำใส เกิดไ้ห้องค์ราชินี 3. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นักศึกษา 	
☑	4	<p>มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>ในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้</p>	<p>คณะฯ มีการประเมินผลการจัดโครงการเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาในโครงการ “คุณธรรมนำชีวิตงาม ประจำปี 2553” (มส.2.8.4-01)</p>	<p>มส.2.8.4-01 : รายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ทั้ง 3 โครงการ</p>
☑	5	<p>มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชยประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ</p>	<p>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีนักศึกษาที่ได้รับการยกย่องชมเชย ด้านคุณธรรมและจริยธรรมเป็นทูตความดีแห่งประเทศไทย คือ 1) นายกิตติพงษ์ คงพิบูลย์ ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ 2) นางสาวสุจิตรา เหล่ามูล ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ 3) นายวรพงษ์ อิ่มทรัพย์ นักศึกษา ศศ.บ.</p>	<p>มส.2.8.5-01: จดหมายข่าวพระวรุณ ปีที่ 37 จ.058 6 ธันวาคม 2553 (นศ.คณะมนุษยฯ เป็นตัวแทนทูตแห่งความดีแห่งประเทศไทย บ้านความดี D Ambassadors)</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			ภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ชั้นปีที่ 1 (มส.2.8.5-01)	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	5	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

- การเพิ่มจำนวนนักศึกษาเพื่อให้ได้รับรางวัล การสนับสนุนต้นแบบอย่างต่อเนื่อง
- การส่งเสริม สนับสนุน ยกย่องคนทำความดี

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- การแสวงหาช่องทางรางวัลเพื่อประชาสัมพันธ์สำหรับนักศึกษา
- การสนับสนุนส่งเสริมการรับรางวัลของนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร (สกอ. 3.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา
2. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา
3. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา
4. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า
5. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า
6. มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จาก

คะแนนเต็ม 5

7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผศ.ไปรมา เชียงราช	โทรศัพท์ : 081-7999998
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้: อ.วุฒิสัทธี จีระกมล อ.ชุติมา ธรรมดวงศรี อ.รุ่งทิวา ศรีวิโรจน์ สุชาลักษณ์ ธรรมดวงศรี	โทรศัพท์ : 043-742623

ผลการดำเนินการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
----	-----	-----------------	----------------	---------

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	1	มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	คณะฯมีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา (มส.3.1-01) (มส.3.1-02)	มส.3.1-01 ตัวอย่างรายชื่อนักศึกษาที่ปรึกษา มส.3.1-02 ตัวอย่างตารางเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
☑	2	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	คณะฯมีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาทางเว็บไซต์ จดหมายข่าว บอร์ด Facebook (มส.3.1-03) (มส.3.1-04) (มส.3.1-05) (มส.3.1-06)	มส.3.1-03 เว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์ฯ มส.3.1-04 จดหมายข่าว ข้อพระยอม มส.3.1-05 บอร์ด ประชาสัมพันธ์ มส.3.1-06 facebook คณะมนุษยศาสตร์ฯ
☑	3	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา	คณะฯจัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและพัฒนาวิชาชีพแก่นักศึกษา (มส.3.1-07) (มส.3.1-08)	มส.3.1-07 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มส.3.1-08 โครงการปัจฉิมนิเทศ
☑	4	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า	คณะฯมีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาทางเว็บไซต์ จดหมายข่าว บอร์ด Facebook (มส.3.1-09) (มส.3.1-10) (มส.3.1-11) (มส.3.1-12)	มส.3.1-09 เว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์ฯ มส.3.1-10 จดหมายข่าว ข้อพระยอม มส.3.1-11 บอร์ด ประชาสัมพันธ์ มส.3.1-12 facebook คณะมนุษยศาสตร์ฯ
☑	5	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า	คณะฯมีการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า (มส.3.1-13) (มส.3.1-14)	มส.3.1-13 โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา มส.3.1-14 โครงการคืนสู่

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
				เข้าชาวบรรณ
<input checked="" type="checkbox"/>	6	มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 (มส.3.1-15) (มส.3.1-16) (มส.3.1-17)	มส.3.1-15 ความพึงพอใจในการใช้บริการของนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มส.3.1-16 รายงานโครงการปฐมนิเทศฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มส.3.1-17 รายงานโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	7	มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา	คณะฯมีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา โดยประชุมงานกิจการนักศึกษาและสโมสรนักศึกษาเพื่อวางแผนนำผลมาปรับปรุงโครงการอย่างเป็นระบบ (มส.3.1-18) (มส.3.1-19)	มส.3.1-18 รายงานการประชุมฝ่ายกิจการนักศึกษา มส.3.1-19 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
7	7	5	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

- คณะมนุษยศาสตร์ได้ให้ความสำคัญเรื่องระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า โดยนำข้อมูลที่นักศึกษาได้ให้ความคิดเห็นมาวาง

แผนการดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลเพื่อปรับปรุงการจัดการให้ดีขึ้นอย่างเป็นระบบและให้ความสำคัญเกี่ยวกับระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้นักศึกษาเข้าถึงและให้คำแนะนำแก่นักศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาให้นักศึกษาให้พึ่งพาตนเองได้

- แนวเสริมจุดแข็งทางคณะฯ ได้เพิ่มบริการสายตรงให้คำปรึกษาให้นักศึกษาสามารถโทรศัพท์ปรึกษาได้ตลอดเวลา

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- ตั้งชมรมศิษย์เก่า
- ทุนทำงานสร้างรายได้ให้นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา (สกอ. 3.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน
2. มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
3. มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
 - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
 - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม
 - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
 - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
4. มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน
5. มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผศ.ไปรมา เชียงราช	โทรศัพท์ : 081-7999998
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้: อ.วุฒิสิทธิ์ จีระกมล อ.ชุตติมา ธรรมดวงศรี อ.รุ่งทิwa ศรีวิโรจน์ สุชาลักษ์ณ์ ธรรมดวงศรี	โทรศัพท์ : 043742623

ผลการดำเนินการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	สถาบันจัดทำแผน การจัดกิจกรรมพัฒนา นักศึกษาที่ส่งเสริม ผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติทุกด้าน	คณะมีการจัดทำแผน การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติทุกด้าน (มส.3.2-01) (มส. 3.2-02)	มส.3.2-01 แผนการจัด กิจกรรมฝ่ายกิจการ นักศึกษาฯ มส.3.2-02 แผนการจัด กิจกรรมสโมสรนักศึกษาฯ
<input checked="" type="checkbox"/>	2	มีกิจกรรมให้ความรู้ และทักษะการประกัน คุณภาพการศึกษาแก่นัก ศึกษา	คณะมีการจัดกิจกรรมให้ความรู้ และทักษะการประกันคุณภาพ การศึกษาแก่นักศึกษา(มส.3.2-03)	มส.3.2-03 รายงานผลการ ดำเนินการประกันคุณภาพ นักศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	3	มีการส่งเสริมให้ นักศึกษานำ ความรู้ ด้านการประกันคุณภาพ ไปใช้ในการจัดกิจกรรม ที่ดำเนินการโดย นักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับ ปริญญาตรี และอย่าง น้อย 2 ประเภทสำหรับ ระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมวิชาการ	คณะมีการส่งเสริมให้นักศึกษานำ ความรู้ด้านการประกันคุณภาพไป ใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการ โดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภท สำหรับระดับปริญญาตรี จากกิจกรรมต่อไปนี้ - โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา โครงการปฐมนิเทศก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ โครงการ ปัจฉิมนิเทศ - โครงการกีฬาห้องใหม่ - โครงการมนุษยศาสตร์ก้าวสู่ชุมชน	มส.3.2-04 - โครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษา โครงการปฐมนิเทศก่อน ออกฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ โครงการปัจฉิม นิเทศ มส.3.2-05โครงการกีฬา ห้องใหม่ มส.3.2-06โครงการ มนุษยศาสตร์ก้าวสู่ชุมชน คลองสวย น้ำใส มส.3.2-07โครงการธรรมะ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		ที่ส่งเสริมคุณลักษณะ บัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมกีฬาหรือ การส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์หรือรักษา สิ่งแวดล้อม - กิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริม ศิลปะและวัฒนธรรม	คลองสวย น้ำใส - โครงการธรรมะกับการพัฒนาชีวิต ผู้วิกฤตเศรษฐกิจพอเพียง - โครงการทำบุญตักบาตรส่งท้ายปี เก่าต้อนรับปีใหม่ 2554 (มส.3.2-04) (มส.3.2-05) (มส.3.2- 06) (มส.3.2-07) (มส.3.2-08)	กับการพัฒนาชีวิต ผู้วิกฤต เศรษฐกิจพอเพียง มส.3.2-08 โครงการทำบุญ ตักบาตรส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ 2554
<input checked="" type="checkbox"/>	4	มีการสนับสนุนให้ นักศึกษาสร้างเครือข่าย พัฒนาคุณภาพภายใน สถาบันและระหว่าง สถาบัน และมีกิจกรรม ร่วมกัน	คณะฯมีการสนับสนุนให้นักศึกษา สร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายใน สถาบันและระหว่างสถาบัน และมี กิจกรรมร่วมกัน(มส.3.2-09)	มส.3.2-09 รายงานการ ประกันคุณภาพนักศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	5	มีการประเมิน ความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของ แผนการจัดกิจกรรม พัฒนานักศึกษา	คณะฯมีการประเมินความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของแผนการจัด กิจกรรมพัฒนานักศึกษา(มส.3.2-10)	มส.3.2-10 รายงานการ ดำเนินงานสโมสร นักศึกษาฯ
<input checked="" type="checkbox"/>	6	มีการนำผลการประเมิน ไปปรับปรุงแผนหรือ ปรับปรุงการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนานักศึกษา	คณะฯมีการนำผลการประเมินไป ปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัด กิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา(มส. 3.2-11) (มส.3.2-12) (มส.3.2-13)	มส.3.2-11 รายงานการ ประชุมฝ่ายกิจการ นักศึกษา มส.3.2-12 แผนการพัฒน การศึกษา มส.3.2-13 แผนการจัด กิจกรรมนักศึกษา2554

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6	6	5	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาอย่างครบถ้วนเน้นการพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยมีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- ทำสมุดกิจกรรมของคณะฯ
- พัฒนากิจกรรมเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัย
- พัฒนาเพิ่มทักษะการทำงานให้แก่นักศึกษา
- ตั้งชมรมเพิ่มขึ้น และบริการวิชาการแก่ชุมชนมากขึ้น
- รณรงค์เรื่องการแต่งกาย
- จัด KM ให้ศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนากิจกรรมสำหรับนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน
3. มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย หรือ งานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ
4. มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
5. มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้
 - ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษา และสนับสนุนการวิจัยฯ
 - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ
 - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
6. มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น
7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน

8. มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคมและดำเนินการตามระบบ ที่กำหนด

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ ครบ 7 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป และครบถ้วนตาม เกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มเติมเฉพาะ กลุ่ม

เกณฑ์การประเมิน

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้	อ.ศุสดี กิจบุญ อ.ปวีณา ภูมิแดนดิน	โทรศัพท์ : 0897442130
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	อ.ศุสดี กิจบุญ อ.ปวีณา ภูมิแดน ดิน	โทรศัพท์ : 0897442130

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีระบบและกลไก บริหารงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุ เป้าหมายตามแผนด้าน การวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตาม ระบบที่กำหนด	คณะมนุษยศาสตร์ฯ มีระบบและกลไก บริหารงานวิจัย(4.1.1-01) โครงสร้าง การบริหารงานวิจัย(4.1.1-02) และมี แผนบริหารงานวิชาการและวิจัย (4.1.1-03)	4.1.1-01 ขั้นตอนการทำ วิจัยคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ 4.1.1-02 โครงสร้าง คณะกรรมการส่งเสริม งานวิจัยฯ 4.1.1-03 แผนบริหารงาน วิชาการและวิจัย
<input checked="" type="checkbox"/>	2	มีการบูรณาการ กระบวนการวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์กับการ จัดการเรียนการสอน	คณะมนุษยศาสตร์ฯ มีการส่งเสริมให้ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเข้าร่วม ประชุมเสนอผลงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ในระดับชาติและนานาชาติ (4.1.2 – 01)(4.1.2 – 02)(4.1.2 – 03) รวมทั้งมีการนำงานวิจัยของคณาจารย์ มาบูรณาการกับการจัดการเรียนการ สอน(4.1.2 - 04)	4.1.2-01 ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม เรื่องการ ตีพิมพ์เผยแพร่บทความ จากผลงานวิทยานิพนธ์ เพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2552 4.1.2 – 02 บทคัดย่อ งานวิจัยเรื่องการศึกษาผล การเรียนรู้วิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารของนักศึกษา ปริญญาตรีด้วยบทเรียน คอมพิวเตอร์ช่วยสอน ของนางเกศน์สิริ จำปี หอม นักศึกษาหลักสูตร ศศ.ม. ภาษาอังกฤษเพื่อ

มี	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
				<p>การสื่อสารในงานอาชีพ</p> <p>4.1.2 – 03 บทคัดย่อ งานวิจัยเรื่องการพัฒนา บทเรียนบนเครือข่ายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม ของนางชั้น แก้ว มาพรม นักศึกษา หลักสูตร ศศ.ม. ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารในงานอาชีพ</p> <p>4.1.2 - 04 รายงานการ นำเสนอผลงานด้านการ เรียนการสอนโดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญเรื่องการ เพิ่มประสิทธิภาพการ จัดการเรียนการสอนวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญของอาจารย์เกศน์ สิริ จำปีหอม</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	3	มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	3.1 คณะมนุษยศาสตร์ฯ มีการกำหนดกฎเกณฑ์ แนวทางกำกับ และส่งเสริมให้อาจารย์ทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และเผยแพร่ผลงานในระดับชาติ และนานาชาติ โดยกำหนดเป็นภาระงานที่ต้องปฏิบัติ ซึ่งใช้มาตรฐานภาระงานของมหาวิทยาลัยฯ (4.1.3 – 01) และมีการให้ความรู้ด้านงานวิจัยโดยจัด โครงการส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่(4.1.3 – 02) และส่งเสริมให้อาจารย์ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อพัฒนาความสามารถและร่วมแลกเปลี่ยนความรู้กับนักวิจัยทั้งภายใน(4.1.3 – 03) และภายนอกสถาบัน(4.1.3 – 04) รวมทั้งยังมีการจัดอบรมเพื่อให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่คณาจารย์และนักวิจัยของคณะฯ(4.1.3 – 05) นอกจากนี้ยังมีการสร้างแรงจูงใจให้กับนักวิจัย โดยคัดเลือกผลงานวิจัยดีเด่นระดับคณะเข้าร่วมรับรางวัลในระดับมหาวิทยาลัย(4.1.3 - 06) (4.1.3. - 07)	4.1.3 – 01 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2553 4.1.3 – 02 โครงการส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่ 4.1.3 – 03 รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสังเคราะห์องค์ความรู้จากงานวิจัยสู่การนำไปใช้ประโยชน์ 4.1.3 – 04 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ให้อาจารย์ปัญญา เสนาเวียง เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรเทคนิคการสร้างแบบสอบถาม 4.1.3 – 05 เอกสารประกอบการอบรมโครงการส่งเสริมนักวิจัย

มี	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
				<p>รุ่นใหม่ และความรู้ด้าน จรรยาบรรณของนักวิจัย</p> <p>4.1.3 - 06 คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม ที่ 2049/2553</p> <p>เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณา ผลงานวิจัยดีเด่นประจำ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์</p> <p>4.1.3. - 07 นิทรรศการ และการเสวนาเนื่องใน วัน QA_KM Day การ จัดการความรู้สู่วัน คุณภาพ</p>
☑	4	มีการจัดสรร งบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	คณะมนุษยศาสตร์ฯ ได้รับการ สนับสนุนทุนวิจัยจากสถาบันวิจัยและ พัฒนาอย่างสม่ำเสมอสถาบันวิจัยฯ ยัง เป็นหน่วยงานประสานข้อมูลด้านทุน วิจัยระหว่างนักวิจัยและแหล่งทุนอื่นๆ (4.1.4 – 01)นอกจากนี้คณะฯ ยังได้ จัดทำเอกสารรวบรวมแหล่งสนับสนุน ทุนวิจัยทั้งภายใน และภายนอกสถาบัน เผยแพร่ให้กับนักวิจัย (4.1.4 – 02)	4.1.4 – 01 สถาบันวิจัย และพัฒนามหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม ระบบสนับสนุนทุน และ ข่าวสารงานวิจัย <p>4.1.4 – 02 เอกสาร เผยแพร่รายชื่อแหล่งทุน วิจัยทั้งภายใน และ ภายนอกมหาวิทยาลัย</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	5	<p>มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มี 	<p>คณาจารย์คณะมนุษยฯ ได้รับทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยจากมหาวิทยาลัยฯ (4.1.5 - 01) นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังมีแหล่งค้นคว้าข้อมูลด้านงานวิจัย(4.1.5 - 02) มีการจัดประชุมเสนอผลงานทางวิชาการที่มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความรู้อย่างสม่ำเสมอ(4.1.5 - 03) นอกจากนี้ยังมีสถาบันวิจัยและพัฒนาที่บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการวิจัย(4.1.5 - 04)</p>	<p>4.1.5 - 01ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง อัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการส่งเสริมเผยแพร่บทความวิชาการ พ.ศ.2552</p> <p>4.1.5 - 02 แหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม</p> <p>4.1.5 - 03 “ราชภัฏวิชาการครั้งที่ 7.7- 20 สิงหาคม 2553 (การประชุมวิชาการระดับชาติทางวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ และวารสารช่อพะยอม</p> <p>4.1.5 - 04 เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ระบบสนับสนุนทุน และข่าวสารงานวิจัย</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		ศาสตราจารย์อัครันตฤกะ หรือศาสตราจารย์รับ เชิญ (visiting professor)		
<input checked="" type="checkbox"/>	6	มีการติดตามและ ประเมินผลการ สนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วน ทุกประเด็น	คณะมนุษยศาสตร์ฯ มีระบบประเมิน ความสำเร็จของการสนับสนุนการวิจัย ทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ และนักวิจัย	4.1.6 – 01 รายงานการ ประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน คณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2552 4.1.6 - 02 แบบประเมิน หลังสิ้นสุดการวิจัย
<input type="checkbox"/>	7	มีการนำผลการประเมิน ไปปรับปรุงการ สนับสนุนพันธกิจด้าน การวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ของสถาบัน		
<input type="checkbox"/>	8	มีระบบและกลไกเพื่อ สร้างงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์บนพื้นฐาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือ จากสภาพปัญหาของ สังคม เพื่อตอบสนอง ความต้องการของ ท้องถิ่นและสังคมและ ดำเนินการตามระบบ ที่กำหนด		

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6	6	4	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. ควรตั้งงบประมาณสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยเพิ่มขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

1. สร้างเครือข่ายงานวิชาการ/วิจัยกับหน่วยหรือสถาบันภายนอก

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ระบบและกลไกจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : การบริหารจัดการความรู้จากผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อเผยแพร่ไปยังคณาจารย์ นักศึกษา วงการวิชาการ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนชุมชนเป้าหมายที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ เป็นเรื่องที่มีความสำคัญสำหรับทุกสถาบันอุดมศึกษา ดังนั้นสถาบันต้องจัดระบบส่งเสริมสนับสนุนให้มีการรวบรวม เผยแพร่ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในทรัพย์สินทางปัญญาจากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างเหมาะสมกับผู้ใช้แต่ละกลุ่ม โดยสิ่งที่เผยแพร่ต้องมีคุณภาพเชื่อถือได้และรวดเร็วทันเหตุการณ์

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

2. มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรรเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 ผู้สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง

4. มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน

5. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม :

6. มีระบบและกลไกส่งเสริมการจดสิทธิบัตรหรือนวัตกรรม และการยื่นจดสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)

เกณฑ์การประเมิน :

1. เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

2. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค1 และ ง

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการครบ 5 ข้อตาม
1 ข้อ ตามเกณฑ์	2 ข้อ ตามเกณฑ์	3 ข้อ ตามเกณฑ์	4 หรือ 5 ข้อ	เกณฑ์ทั่วไปและครบถ้วนตาม
ทั่วไป	ทั่วไป	ทั่วไป	ตามเกณฑ์ทั่วไป	เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะ
				กลุ่ม

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้	อ.ผุสดี กิจบุญ	อ.ปวีณา ภูมิแดนดิน	โทรศัพท์ : 0897442130
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	อ.ผุสดี กิจบุญ	อ.ปวีณา ภูมิแดนดิน	โทรศัพท์ : 0897442130

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	คณะมนุษยศาสตร์ฯ ได้กำหนดแนวทางและขั้นตอนการสร้างงานวิจัยอย่างเป็นระบบ(4.2.1 - 01) มีการจัดให้มีพี่เลี้ยงแก่นักวิจัยรุ่นใหม่เพื่อช่วยเขียนรายงายวิจัยสำหรับนำเสนอในที่ประชุมวิชาการและตีพิมพ์ในวารสาร(4.2.1 - 02) สนับสนุนการทำบทความวิจัยของอาจารย์และนักวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ(4.2.1 - 02) ยึดแนวนโยบายตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง อัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการส่งเสริมเผยแพร่งานบทความวิชาการ พ.ศ.2552 และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การส่งเสริมเผยแพร่งานบทความวิชาการ พ.ศ. 2552 (4.2.1 - 04)	4.2.1 - 01 กลไกสนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 4.2.1-02 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่ 1291/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 4.2.1-03 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง อัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการส่งเสริมเผยแพร่งานบทความวิชาการ พ.ศ.2552

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
				4.2.1 - 04 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การส่งเสริมเผยแพร่บทความวิชาการ พ.ศ. 2552
☑	2	มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	คณะมนุษยศาสตร์ฯ ได้กำหนด ผู้รับผิดชอบติดตามผลงานวิจัยหรือสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักวิจัย (4.2.2 - 01)	4.2.2-01 คำสั่ง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมงานวิจัยหรือสร้างสรรค์
☑	3	มีการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 ผู้สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง	มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยสู่สาธารณชน (4.2.3 - 01), (4.2.3-02), (4.2.3-03)	4.2.3 - 01 บันทึกข้อความ มส.ว 059 วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง ขอมอบวารสารช่อพะยอม 4.2.3 - 02 วารสารช่อพะยอมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานและเผยแพร่ในศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI)

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
				4.2.3 - 03 หนังสือราชการ ที่ ศธ.0540.04/ว 0842 วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง ขอมอบวารสารชื่อพะยอม ให้แก่คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
☑	4	มีการนำผลงานงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ไป ใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ ประโยชน์จริงจาก หน่วยงานภายนอกหรือ ชุมชน	สนับสนุนการนำผลงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ (4.2.4 - 01), (4.2.4-02), (4.2.4-03)	4.2.4 - 01 คำสั่งไปราชการ ที่ 1859/2553 เรื่อง ให้ข้า ราชไปราชการในเขต จังหวัด จัดโครงการบริการ วิชาการแก่สังคมตามความ ต้องการของท้องถิ่น เรื่อง “ศึกษารูปแบบและ พัฒนารูปแบบบรรจุภัณฑ์ ผ้าไหมและผ้าฝ้ายกลุ่มทอ ผ้าบ้านแท่น ตำบลเหล่า อำเภอ โกลุมพิสัย จังหวัด มหาสารคาม ด้วยการให้ วัสดุท้องถิ่นอย่างมีส่วน ร่วม” 4.2.4 - 02 วารสารชื่อ พะยอมฉบับปีที่ 21/2553 อ.สร้อยญา ภัคคีสุวรรณ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
				<p>หน้า 17-35 เรื่อง “การ ออกแบบลวดลายผ้าไหม มัดหมี่ของจังหวัด มหาสารคามในบริบท วัฒนธรรมร่วมสมัย”</p> <p>4.2.4 - 03 ทำเนียบรายชื่อผู้ นำเสนองานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ในการ ประชุมสัมมนาวิชาการ อาจารย์ดร.ชาตรี สิริสวัสดิ์ ผศ.ดร.อนุวัตร ชัยเกียรติ ธรรม ดร.ลดาวลัย วัฒน บุตร ผศ.ดร.รังสรรค์ สิงห์ เลิศ ดร.มยุรีสินทร์ สิริ วรรณ อ.รัตนดา อาจวิชัย อ.เกตน์ศิริ จำปีหอม</p>
□	5	มีระบบและกลไกเพื่อ ช่วยในการคุ้มครอง สิทธิ์ของงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ที่ นำไปใช้ประโยชน์ และ ดำเนินการตามระบบที่ กำหนด		

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
4	4	4	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

1. ควรส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ทำงานวิจัยทุกคน ในรูปแบบแรงจูงใจตามศักยภาพของคณะฯ

และหลักสูตรฯ

2. ควรส่งเสริมให้อาจารย์ประจำทุกคนทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ทุกปีการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

1. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

1.1 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน

ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

1.2 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน
ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

1.3 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน
ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก
สถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ 72,500 บาท

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = 5.8$$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชาและระดับสถาบัน

- คะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชา = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาใน
คณะวิชา
- คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกคณะวิชาในสถาบัน

<p>ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้</p> <p>อ.สุสดี กิจบุญ อ.ปวีณา ภูมิแดนดิน</p>	<p>โทรศัพท์ : 0897442130</p>
<p>ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้</p> <p>อ.สุสดี กิจบุญ อ.ปวีณา ภูมิแดนดิน</p>	<p>โทรศัพท์ : 0897442130</p>

ผลการดำเนินการ

คะแนนระดับคณะวิชา (ตัวอย่างระดับคณะ)

รายการ	จำนวน
เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ภายใน (2,659,000 + 215,000)	2,874,000
ทุนวิจัยที่ได้รับสนับสนุนจาก วช.	1,080,350
เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ภายนอก (ทุนวิจัยที่ได้รับสนับสนุนจาก สกอ.)	243,900
จำนวนอาจารย์ทั้งหมด	93.5
จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	
จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	

การคำนวณ

คำนวณเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยภายในและภายนอก} &= 2,874,000 + 1,080,350 + 243,900 \\ &= 4,198,250 \text{ บาท} \end{aligned}$$

$$\text{อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง} = 93.5 \text{ คน}$$

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำ} &= (4,198,250 / 93.5) \\ &= 44,901 \text{ บาท} \end{aligned}$$

ค่าเฉลี่ย 44,901 ต่ออาจารย์ประจำ 1 คน

1. แปลงจำนวนเงินที่จำนวนได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\begin{aligned} \text{คะแนนที่ได้} &= 44,901/25,000 *5 \\ &= 8.98 \\ &= 5 \end{aligned}$$

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
25,000 บ/คน	44,901	8.98	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

1. 4.3-01 บัญชีรายชื่ออาจารย์ที่ได้รับทุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 รอบ 2 จากงบบำรุงการศึกษา (บกศ.) ประเภทเงินอุดหนุนวิจัย
2. 4.3-02 รายชื่ออาจารย์ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2553 (เงินงบประมาณแผ่นดิน)
3. 4.3-03 บัญชีรายชื่ออาจารย์ที่ได้รับทุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 ประเภททุนสนับสนุนวิจัยในชั้นเรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จากงบบำรุงการศึกษา (บกศ.) ประเภทเงินอุดหนุนวิจัย
4. 4.3-04 บัญชีรายชื่อโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนอุดหนุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบที่ 1 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
5. 4.3-05 ผลการพิจารณางบประมาณสนับสนุนข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ตามมติคณะรัฐมนตรี กระทรวง : กระทรวงศึกษาธิการ กรม/ มหาลัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
6. 4.3-06 แบบบัญชีรายชื่อโครงการวิจัยของหน่วยงานส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา (สกอ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 มหาลัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

- อาจารย์มีการทำวิจัยเป็นทีม
- ควรส่งเสริมให้อาจารย์ประจำขอทุนวิจัยจากภายนอกให้มากขึ้น
- ในขณะที่เดียวกันต้องทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามแนวทางนโยบายคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- ควรส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยทุกคน ในรูปแบบแรงจูงใจตามศักยภาพของคณะฯ และมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม (สกอ. 5.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน
3. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุณี สาธิตานันต์	โทรศัพท์ : 043 722 118 ต่อ 161
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ดร. มยุรีสิรินทร์ ศิริวรรณ นางเกศน์สิรี จำปีหอม นางสาวอมรรัตน์ ไชยทุม นางสาวอภิญา อันพันลำ	โทรศัพท์ : 043 722 118 ต่อ 139

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	1	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<p>- มีระบบการบริการวิชาการแก่สังคม มีการวางแผน กำหนดขั้นตอนและหลักเกณฑ์การให้บริการวิชาการด้านต่าง ๆ ที่สัมพันธ์กับพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี (มส. 5.1-01) แผนกลยุทธ์ (มส.5.1-02) และแผนดำเนินงานของการบริการวิชาการแก่สังคม (มส. 5.1-03)</p> <p>- มีแผนภูมิแสดงขั้นตอนการดำเนินงานการบริการทางวิชาการแก่สังคม (มส. 5.1-04)</p>	<p>(มส. 5.1-01)แผนปฏิบัติราชการประจำปี</p> <p>(มส. 5.1-02)แผนกลยุทธ์</p> <p>(มส. 5.1-03)แผนการดำเนินงานการให้บริการวิชาการแก่สังคม</p> <p>(มส. 5.1-04)</p> <p>แผนภูมิแสดงขั้นตอนการดำเนินงานการบริการทางวิชาการแก่สังคม</p> <p>(มส. 5.1-05) คู่มือ/ประกาศหลักเกณฑ์และระเบียบในการให้บริการ</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>- สำนักบริการวิชาการมีการกำหนดหลักเกณฑ์ ระเบียบในการให้บริการ วิชาการแก่สังคมสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย (มส. 5.1-05) และคณะฯ ได้จัดทำหลักเกณฑ์การให้บริการวิชาการแก่ชุมชนเพื่อให้บุคลากรภายในและผู้ขอใช้บริการยึดปฏิบัติ (มส. 5.1-06)</p> <p>- มีกลไกการบริการวิชาการแก่สังคม โดยแต่งตั้งคณะกรรมการงานบริการ วิชาการแก่สังคมรับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและมี คำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินงาน แต่ลงโครงการ โดยร่วมกับสำนัก บริการวิชาการซึ่งเป็นหน่วยงานกลาง ในการให้บริการทางวิชาการของ มหาวิทยาลัย (มส. 5.1-07) และมีกลไก การขับเคลื่อนแผนฯ ระดับคณะฯ ใน รูปของคณะกรรมการดำเนินงาน (มส. 5.1-08)</p> <p>- มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนและจูงใจให้อาจารย์ บุคลากรให้บริการ วิชาการแก่หน่วยงานทั้งภายในและ</p>	<p>วิชาการแก่สังคมของสำนัก บริการวิชาการ (มส. 5.1-06)</p> <p>หลักเกณฑ์การให้บริการ วิชาการแก่ชุมชน (มส. 5.1-07)</p> <p>คำสั่งคณะกรรมการ ดำเนินงานบริการวิชาการ แก่สังคม (ระดับ มหาวิทยาลัย) (มส. 5.1-08)</p> <p>คำสั่งคณะกรรมการ ดำเนินงาน/โครงการบริการ วิชาการแก่สังคม (ระดับ คณะฯ) (มส. 5.1-09)</p> <p>ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องมาตรฐานภาระงาน ของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ฯลฯ 2553 ในคู่มือการ</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการจัดทำ เกณฑ์/ประกาศการกำหนดภาระงาน ด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนของ อาจารย์และบุคลากรอย่างชัดเจน โดยมี ระบบการเทียบเคียงและทดแทน ระหว่างภาระงานบริการวิชาการกับ ภาระงานด้านอื่นๆ ได้ เช่น เทียบเท่ากับ ภาระด้านการสอน (มส. 5.1-09)</p> <p>- มีความพร้อมในการให้บริการ</p> <p>มีฐานข้อมูลบุคลากรที่มีความรู้ความ เชี่ยวชาญในการให้บริการวิชาการทั้ง ภายในและภายนอกคณะฯ โดยคณะฯ มี มีการรวบรวมข้อมูลด้านคุณวุฒิและ สาขาวิชาที่บุคลากรแต่ละคนเชี่ยวชาญ (มส. 5.1-10)</p> <p>- มีหลักสูตรการฝึกอบรมที่สามารถ ให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรอบรมวิชาชีพระยะสั้น หลากหลายโครงการ (มส. 5.1-11)</p> <p>- มีบุคลากร อาคารสถานที่และอุปกรณ์ อำนวยความสะดวกในการให้บริการ วิชาการ (มส. 5.1-06) รวมทั้งมีเครือข่าย</p>	<p>ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการฯ (มส. 5.1-10) รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรฯ (มส. 5.1-11) ตัวอย่างสรุปรายงาน หลักสูตรรอบระยะสั้นของ แต่ละหลักสูตร (มส. 5.1-06) ประกาศหลักเกณฑ์การ ให้บริการวิชาการ (มส. 5.1-12) หนังสือความร่วมมือกับ องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าสองคอน อำเภอเมือง มหาสารคาม</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ภายนอกมหาวิทยาลัย (มส. 5.1-12)</p> <p>กรณีที่ต้องให้บริการวิชาการภายนอก เช่น มีเครื่องดนตรี วงดุริยางค์ นักแสดง นาฏศิลป์ มีเครื่องแต่งกาย มีเครือข่าย กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองคอน อำเภอเมืองมหาสารคาม เป็นต้น</p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	<p>มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน</p>	<p>- มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานประจำด้านอื่น ๆ ของอาจารย์และบุคลากร</p> <p>(มส. 5.1-13) เช่น มีการกำหนดให้นักศึกษานำความรู้จากการเรียนในชั้นเรียนไปจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน</p> <p>(มส. 5.1-14) เช่น หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาไทย บรรณารักษ์ และอื่นๆ ที่ปรากฏในรายละเอียดการเขียนแผนบริหารรายวิชา (มส. 5.1-15)</p> <p>- มีการกำหนดให้บุคลากรนำความรู้และประสบการณ์จากการปฏิบัติงานประจำไปประยุกต์เป็นโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน เช่น โครงการที่เล่นองฟัง ซึ่งอาจารย์</p>	<p>(มส. 5.1-13)</p> <p>แผนการบูรณาการการบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน</p> <p>(แผนปฏิบัติการ)</p> <p>(มส. 5.1-14)แผนบริหารการสอน มคอ.3 เช่น อ.สร้อยญา ภัคดีสุวรรณ</p> <p>(มส. 5.1-15)เอกสารเสนอขออนุมัติ /สรุปโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/ภาพถ่าย</p> <p>(มส. 5.1-16)</p> <p>- สรุปรายงานโครงการที่เล่นองฟัง</p> <p>- สรุปรายงานโครงการสื่อการเรียนที่เล่นอง</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำสื่อ ภาษาอังกฤษประเภทนิทานในรูปแบบ ต่าง ๆ และนำนักศึกษาไปเล่นนิทาน และมอบสื่อที่จัดทำขึ้นให้แก่โรงเรียน ในเครือข่ายความร่วมมือฯลฯ</p> <p>(มส. 5.1-16)</p> <p>- มีจัดทำแผนการบูรณาการบริการ วิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน โดยคณะกรรมการงานบริการวิชาการ แก่สังคมร่วมกับทุกหลักสูตรสาขาวิชา (บันทึกข้อความรวบรวมโครงการฯ/ รายงานการประชุม กบ.) (มส. 5.1-17)</p>	<p>- สรุปรายงานโครงการ ศึกษาการออกแบบ ผลิตภัณฑ์บ้านเหล่าฯ (มส. 5.1-17)รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ บริหารคณะฯ ครั้งที่</p>
☑	3	มีการบูรณาการงาน บริการทางวิชาการแก่ สังคมกับการวิจัย	<p>- มีการบูรณาการงานบริการวิชาการกับ การวิจัย โดยคณะกรรมการงานบริการ วิชาการร่วมกับสำนักบริการวิชาการ จัดทำแผนการบูรณาการบริการ วิชาการแก่สังคมกับงานวิจัย</p> <p>(มส. 5.1-18)</p> <p>- มีการบูรณาการงานบริการวิชาการกับ การวิจัยอย่างเป็นระบบ เช่น มีการจัดทำ โครงการวิจัยเรื่อง ศึกษาการออกแบบ</p>	<p>(มส. 5.1-18)แผนการบูรณา การบริการทางวิชาการ แก่สังคมกับงานวิจัย (แผนปฏิบัติการ) (มส. 5.1-19)</p> <p>- โครงการวิจัยตามความ ต้องการของชุมชน บ้านเหล่า</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>บรรจุภัณฑ์ผ้าไหม ผ้าฝ้าย หรือผลิตภัณฑ์ OTOP ของกลุ่มแม่บ้านตำบลเหล่า อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งเป็นชุมชนเป้าหมายตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมุ่งหมายที่จะนำผลการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์อย่างแท้จริงที่ตอบสนองความต้องการของทุกภาคส่วนในทุกระดับ (มส. 5.1-19)</p> <p>- มีการนำความรู้ ประสบการณ์ จากการให้บริการกลับมาพิจารณาต่อยอดไปสู่การพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านกระบวนการวิจัย เช่น ผลงานวิจัยของอาจารย์สรัญญา ภัคดีสุวรรณ ตีพิมพ์ในวารสารช่อพะยอม ฉบับปี พ.ศ. 2553 แบบโครงการกองทุนวิจัยบริการวิชาการของ อ.เกตนัสรี จำปีหอม (มส. 5.1-20)</p>	<p>(มส. 5.1-20)</p> <p>- บทความวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน</p> <p>อ. สรัญญา ภัคดีสุวรรณ</p> <p>- แบบกองทุนวิจัยบริการวิชาการสำนักวิจัย ของ</p> <p>อ. เกตนัสรี จำปีหอม</p>
☑	4	<p>มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย</p>	<p>- มีระบบติดตามประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย(มส. 5.1-21)โดยให้มีส่วนร่วมของผู้ให้บริการ ผู้รับบริการและนักศึกษา โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตามประเมินผลความสำเร็จของการบูรณา</p>	<p>(มส. 5.1-21)</p> <p>แบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการบริการวิชาการ</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>การวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย (มส.5.1-08)</p> <p>- มีการติดตามและประเมินผลความสำเร็จในระดับแผนการดำเนินการ เป้าหมายและความร่วมมือของบุคลากรและคุณภาพของการให้บริการโดยภายหลังจากผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ได้ดำเนินการในแต่ละกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่บูรณาการเรียบร้อยแล้ว จะประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานในรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และแบบฟอร์มสรุปโครงการ/กิจกรรมตามตัวบ่งชี้ผลสัมฤทธิ์ (ระบุรหัสเอกสารตาม flow chart) พร้อมสำเนาส่งให้สำนักบริการวิชาการและงานประกันคุณภาพ หน่วยละ 1 ชุด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สรุปรายงาน โครงการพี่เล่าน้องฟัง 2. สรุปรายงาน โครงการวิจัย เรื่อง ศึกษาการออกแบบบรรจุภัณฑ์ฯ 3. สรุปรายงาน โครงการสื่อการเรียนพี่เล่าน้อง (มส. 5.1-16) 	<p>(มส. 5.1-08)</p> <p>คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคม (ระดับคณะฯ)</p> <p>(มส. 5.1-16)</p> <p>- สรุปรายงาน โครงการพี่เล่าน้องฟัง</p> <p>- สรุปรายงาน โครงการสื่อการเรียนพี่เล่าน้อง</p> <p>- สรุปรายงาน โครงการศึกษาการออกแบบ</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	- มีการนำผลการประเมินไปพัฒนาแผนพัฒนากระบวนการและผลสัมฤทธิ์ที่ได้ อย่างสม่ำเสมอและเป็นรูปธรรม โดยรายงานผลการประเมินโครงการให้ทุกหลักสูตรสาขาวิชาทราบในที่ประชุมประจำปีการศึกษาของคณะฯ เพื่อสรุปเป็นมติที่ประชุม (มส. 5.1-22) ให้นำไปปรับปรุงแผนกระบวนการและผลสัมฤทธิ์ของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัยเป็นประจำ ปีละครั้ง โดยผู้รับผิดชอบโครงการจะสรุปผลการดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคม พร้อมปัญหาและอุปสรรคของการให้บริการวิชาการเพื่อนำไปปรับปรุงแผนบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัยต่อไป (มส. 5.1-23)	(มส. 5.1-22)รายงานการประชุมระดับกรรมการบริหารคณะฯ (มส. 5.1-23)รายงานการประชุมประจำปีระดับคณะ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
4 ข้อ	5 ข้อ	5	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญในการบริการทางวิชาการแก่สังคม โดยดำเนินการตามระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะฯตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดและส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการบริการทางวิชาการแก่สังคม

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ควรกำหนดระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคมในด้านการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้สามารถดำเนินการและพัฒนางานตามกระบวนการได้อย่างถูกต้องและต่อเนื่อง คณะกรรมการงานบริการวิชาการแก่สังคม คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หลักสูตรสาขาวิชาควรร่วมกันกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2554 ที่มีโครงการ/กิจกรรม ที่มีการบูรณาการระหว่างการบริการวิชาการแก่สังคม กับการเรียนการสอน และการวิจัยในหลักสูตรสาขาวิชา / กลุ่มวิชาอย่างน้อย 1 โครงการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ. 5.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน
2. มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ
3. มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ
5. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุณี สาริตานันต์	โทรศัพท์ : 043 722 118 ต่อ 161
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ดร. มยุรีสิรินทร์ ศิริวรรณ นางเกศน์สิริ จำปีหอม นางสาวอมรรัตน์ ไชยทุม นางสาวอภิญา อันพันลำ	โทรศัพท์ : 043 722 118 ต่อ 139

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	1	มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือ ภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการ กำหนดทิศทางและการ จัดทำแผนการบริการ ทางวิชาการตามจุดเน้น ของสถาบัน	- คณะฯ ร่วมกับสำนักบริการ วิชาการดำเนินโครงการสำรวจความ ต้องการของชุมชนเป้าหมาย ต.เหล่า อ.โกสุมพิสัย จ.มหาสารคาม ด้าน บริการวิชาการเพื่อประกอบการ กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ ทิศทาง และการจัดทำแผนบริการวิชาการ ตามจุดเน้นและความเชี่ยวชาญของ มหาวิทยาลัย (มส. 5.2-01) (มส.5.2-02)	(มส. 5.2-01) โครงการสำรวจการจัดประชุม เสวนาในพื้นที่ บ้านเหล่า อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัด มหาสารคามจากเว็บไซต์ สำนักบริการวิชาการ (ลง เว็บไซต์) (มส. 5.2-02) แบบสอบถามความ ต้องการการรับบริการ วิชาการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	2	<p>มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ</p>	<p>- คณะทำความร่วมมือด้านบริการวิชาการ โดยการสร้างเครือข่าย (Networking) กับชุมชน โดยมีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในการดำเนิน โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพ กับ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองคอน อำเภอเมืองมหาสารคาม (มส. 5.1-12)</p> <p>- มหาวิทยาลัยได้ทำความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน เป้าหมาย ต. เหล่า อ. โกสุมพิสัย จ.มหาสารคาม โดยคณะฯ ร่วมกับ สำนักบริการวิชาการได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนเข้ามาร่วมสร้างเครือข่ายในรูปแบบการประชุมเสวนาหาทางแก้ปัญหา/พัฒนา/ให้คำปรึกษาโดยริเริ่มโครงการใหม่ ๆ ทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยมี คณะกรรมการงานบริการวิชาการ แก่สังคม/ ผู้รับผิดชอบโครงการ/ กิจกรรม ประสานความร่วมมือเพื่อ</p>	<p>ใช้ร่วมกับ (มส. 5.1-12) หนังสือทำความร่วมมือกับ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองคอน อำเภอเมืองมหาสารคาม (มส. 5.2-03)เอกสารความร่วมมือกับตำบลเหล่า ฯ</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยฯ/คณะฯกับชุมชนหรือภาคเอกชนหรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ (สามารถขอหลักฐานจากสำนักบริการวิชาการเพิ่มเติม)</p> <p>(มส. 5.2-03)</p>	
☑	3	<p>มีการประเมินประ โยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม</p>	<p>- มีการประเมินประ โยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการทั้งทางตรงและทางอ้อม มีการประเมินผลที่เกิดกับนักศึกษา อาจารย์บุคลากรและผู้ให้บริการ ทั้งในด้านการนำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปใช้ประ โยชน์ การสื่อสาร การชี้แจงแนะนำให้ผู้รับบริการและประชาชน โดยคณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคมหรือผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม จะประเมินประ โยชน์หรือผลกระทบในแต่ละโครงการที่ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยใช้แบบสำรวจแจกให้แก่</p>	<p>(มส. 5.2-04 Improvement plan</p> <p>(มส. 5.2-05)หน้าเว็บไซต์ของคณะฯ</p> <p>(มส. 5.2-06)คำสั่งการจัดทำ Improvement plan</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			ผู้รับบริการวิชาการ หรือส่งจดหมาย (มส. 5.2-04 -06)	
☑	4	มีการนำผลการประเมิน ในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบ และกลไก หรือกิจกรรม การให้บริการทาง วิชาการ	- มีระบบการให้ข้อมูลในการนำผล การประเมินการให้บริการทาง วิชาการ ในข้อ 3 ไปพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการให้บริการอย่างชัดเจน เป็นธรรมและโปร่งใส โดยมีระบบ และกลไกการให้บริการดังนี้ 1) รูปแบบและวิธีการให้บริการ 2) ขอบเขตการให้บริการ 3) ค่าใช้จ่าย 4) ระยะเวลาในการให้บริการ 5) ปัญหาการให้บริการ 6) การควบคุมและกำกับคุณภาพ การให้บริการ (ในรูปแบบคณะกรรมการ หรือ ผู้รับผิดชอบ / ผู้ประสานงาน) (มส. 5.2-07-08)	(มส. 5.2-07) - แบบประเมิน โครงการฯ - สรุปรายงาน โครงการฯ (มส. 5.2-08) - คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน
☑	5	มีการพัฒนาความรู้ที่ได้ จากการให้บริการทาง วิชาการและถ่ายทอด ความรู้สู่บุคลากร	- คณะกรรมการงานบริการวิชาการ แก่สังคม หรือผู้รับผิดชอบมีการ พัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการ ทางวิชาการส่งเสริมให้เกิด	(มส. 5.2-05) - หน้าเว็บไซต์ของคณะฯ (มส. 5.2-09)

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		ภายในสถาบันและ เผยแพร่สู่สาธารณชน	กระบวนการในการถ่ายทอดความรู้ สู่บุคลากรภายในสถาบันและ นักศึกษา จัดให้มีการแลกเปลี่ยน ความคิดและเผยแพร่ประสบการณ์ ผ่านทางสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ รวมทั้ง จัดทำฐานข้อมูลการบริการวิชาการ เผยแพร่สู่สาธารณะ เช่น มีการจัด กิจกรรมถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากร และนักศึกษา ในคณะฯ เช่น การ ประชุมประจำปีการศึกษา การจัด เวทีเสวนา และการจัดกิจกรรมอื่น ๆ รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการบริการทาง วิชาการเผยแพร่สู่สาธารณะ ใน รูปแบบเอกสาร ข้อเสนอสาร วารสารข้อเสนอ การจัดรายการ วิทยุและเว็บไซต์(มส. 5.2-09-15)	- หน้าเว็บไซต์ของสำนักฯ (มส. 5.2-10)- วารสารข้อ พะยอม (มส. 5.2-11)- พระวรณ สาร/ออนไลน์ (มส. 5.2-12)- ข้อเสนอสาร (มส. 5.2-13)- รายงานการ ประชุมฯ(มส. 5.2-14)- สคริปการวิทยุ มนุษยศาสตร์ราชภัฏเพื่อ ชุมชน (มส. 5.2-15)- เอกสาร เผยแพร่

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
4 ข้อ	5 ข้อ	5	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีระบบและกลไกการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยการร่วมมือกับทางมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนในการให้บริการวิชาการเพิ่มขึ้น โดยเน้นการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ คณะฯ ควรเสริมจุดแข็งในการดำเนินการสร้างแรงจูงใจในการให้บริการวิชาการ ตลอดจนส่งเสริมให้มีการนำความรู้จากการให้บริการวิชาการไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

คณะกรรมการงานบริการวิชาการแก่สังคม คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หลักสูตร สาขาวิชาควรร่วมกันกำหนดแผนกลยุทธ์ 5 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2554 ที่มีโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้เกิดกระบวนการบริการวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม อย่างน้อย 1 โครงการ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ. 6.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
3. มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
6. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรมา เอียงราช	โทรศัพท์ : xxx-xxxxxx
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้:	อาจารย์อำพร แสงไชยา	โทรศัพท์ : xxx-xxxxxx

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีระบบและกลไก การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม และดำเนินการตาม ระบบที่กำหนด	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีระบบและกลไกการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม (มส.6.1-01) ในการขับเคลื่อนกิจกรรม โครงการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (มส.6.1-02)	มส.6.1-01 ระบบและ กลไกการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม มส. 6.1-02 แผนปฏิบัติ การ
<input checked="" type="checkbox"/>	2	มีการบูรณาการงาน ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมกับ การจัดการเรียน การสอนและ กิจกรรมนักศึกษา	คณะฯได้ดำเนินการบูรณาการงาน ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม กับการจัดการเรียนการสอนและ กิจกรรมนักศึกษา โดยให้นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมกิจกรรมทั้ง 5 โครงการคือ 1. โครงการศิลปวรูณ ครั้งที่ 25 (มส.6.1-03) 2. โครงการmusic Festival 2010 (มส.6.1-04) 3. โครงการวันนานาชาติ (มส.6.1-05) 4. โครงการวันภาษาไทย (มส.6.1-06) 5. โครงการฮักฮูปแค้น (มส.6.1-07)	มส. 6.1-03 โครงการศิลป วรูณ ครั้งที่ 25 มส. 6.1-04 โครงการ music Festival 2010 มส. 6.1-05 โครงการวัน นานาชาติ มส. 6.1-06โครงการวัน ภาษาไทย มส. 6.1-07 โครงการ ฮักฮูปแค้น
<input checked="" type="checkbox"/>	3	มีการเผยแพร่กิจกรรม หรือการบริการ ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมต่อ สาธารณชน	คณะฯได้ดำเนินการเผยแพร่กิจกรรม หรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมต่อสาธารณชน โดย ได้จัดกิจกรรมโครงการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมทั้งภายใน	มส. 6.1-08 ภาพกิจกรรม โครงการศิลปวรูณ ครั้งที่ 25 มส. 6.1-09 ภาพกิจกรรม โครงการ music Festival

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			มหาวิทยาลัยและในชุมชนดังภาพ กิจกรรมทั้ง 5 โครงการ คือ 1. ภาพกิจกรรมโครงการศิลปวรูณ ครั้งที่ 25 (มศ.6.1-08) 2. ภาพกิจกรรมโครงการ music Festival 2010 (มศ.6.1-09) 3. ภาพกิจกรรมโครงการวัน นานาชาติ (มศ.6.1-10) 4. ภาพกิจกรรมโครงการวัน ภาษาไทย (มศ.6.1-11) 5. ภาพกิจกรรมโครงการอักษุปแต้ม (มศ.6.1-12)	2010 มศ. 6.1-10 ภาพกิจกรรม โครงการวันนานาชาติ มศ. 6.1-11 ภาพกิจกรรม โครงการวันภาษาไทย มศ. 6.1-12 ภาพกิจกรรม โครงการอักษุปแต้ม
<input checked="" type="checkbox"/>	4	มีการประเมินผล ความสำเร็จของการ บูรณาการงานด้าน ทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมกับการ จัดการเรียนการสอน และกิจกรรมนักศึกษา	คณะฯได้ดำเนินการสรุปและ ประเมินผลความสำเร็จของการ บูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการ สอนและกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งสรุป ผ่านรายงานโครงการ 4 โครงการ คือ 1. รายงานสรุปผลโครงการศิลป วรูณ ครั้งที่ 25 (มศ.6.1-13) 2. รายงานสรุปผลโครงการ music Festival 2010 (มศ.6.1-14) 3. รายงานสรุปผลโครงการวัน นานาชาติ (มศ.6.1-15) 4. รายงานสรุปผลโครงการวัน ภาษาไทย (มศ.6.1-16)	มศ. 6.1-13 รายงานสรุปผล โครงการศิลปวรูณ ครั้งที่ 25 มศ. 6.1-14 รายงานสรุปผล โครงการ music Festival 2010 มศ. 6.1-15 รายงานสรุปผล โครงการวันนานาชาติ มศ. 6.1-16 รายงานสรุปผล โครงการวันภาษาไทย

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	จากผลการประเมินกิจกรรมที่คณะฯ ได้ดำเนินการโครงการดังกล่าว คณะฯ ได้นำผลการประเมินโครงการไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา โดยให้คณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาได้ร่วมเสนอแนวทางแก้ไข จากรายงานการประชุมในหลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรมและจิตรกรรม (มส.6.1-17) หลักสูตรสาขาวิชาดนตรี (มส.6.1-18) หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (มส.6.1-19) หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย (มส.6.1-20)	มส.6.1-17 รายงานการประชุมหลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรมและจิตรกรรม มส.6.1-18 รายงานการประชุมหลักสูตรสาขาวิชาดนตรี มส.6.1-19 รายงานการประชุมหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ มส.6.1-20 รายงานการประชุมหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย
<input checked="" type="checkbox"/>	6	มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรม และมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ	คณะฯ ได้มีการสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรม (มส.6.1-21) และมีผลงานเป็นที่ยอมรับจากการได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 รุ่นประชาชนทั่วไปจากการประกวดวงดนตรี sing live 2010 (มส.6.1-22)	มส.6.1-21 ข้อกำหนดมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรม มส.6.1-22 ป้ายรางวัลและถ้วยรางวัล

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
4	6	5	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

คณะฯมีการจัดโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษาที่เป็นรูปธรรมชัดเจน เนื่องจากคณะฯมีหลักสูตรสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ สังคมและภาษา จึงมีการบูรณาการกิจกรรมนักศึกษากับการเรียนการสอนด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะฯและส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมดังกล่าว

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

คณะฯควรส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณและผลักดันอาจารย์และนักศึกษาในการเผยแพร่หรือประกวดผลงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อเข้าสู่เวทีระดับชาติและนานาชาติอย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. สภาสถาบันปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า
2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์กำหนดทิศทางการทำงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน
3. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบัน ไปยังบุคลากรในสถาบัน
4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม
5. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ
6. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
7. สภาสถาบันประเมินผลการบริหารงานของสถาบันและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร เขาวรัตน์	โทรศัพท์ : 089-2754369
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นางประภาวิ อัคราศศรี นางสาวอรนุช พิริยสิงห์	โทรศัพท์ : 089-9448979

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	สถานสถาบันปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า	คณะกรรมการบริหารหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามว่าด้วยการสรรหาคณบดี (มส.7.1 - 01) และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน(มส.7.1-02) อีกทั้งได้ดำเนินการเปิดเผยประวัติของคณะกรรมการประจำ	- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการสรรหาคณบดี (มส.7.1 - 01)- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (มส.7.1 - 02)- ประวัติของคณะกรรมการประจำคณะ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			คณะ(มส.7.1 - 03) และหน้าที่ของ คณะกรรมการประจำคณะ พร้อมทั้ง รายงานการประเมินตนเองต่อ สาธารณะชน(มส. 7.1 - 04)	และหน้าที่ของ คณะกรรมการประจำคณะ (มส.7.1 - 03)รายงานการ ประเมินตนเองต่อสาธารณะ ชน(มส. 7.1 - 04)
☑	2	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทาง การดำเนินงาน และสามารถ ถ่ายทอดไปยังบุคลากร ทุกระดับ มี ความสามารถในการ วางแผนกลยุทธ์ มีการ นำข้อมูลสารสนเทศเป็น ฐานในการปฏิบัติงาน และพัฒนาสถาบัน	ผู้บริหารได้ดำเนินการกำหนดทิศ ทิศทางการดำเนินงานและถ่ายทอดไป ยังบุคลากรทุกระดับ ผ่านทาง แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติ การประจำปี(มส. 7.1 - 05)	-แผนการดำเนินงานและ แผนปฏิบัติการประจำปี (มส. 7.1 - 05)
☑	3	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามที่ มอบหมาย รวมทั้ง สามารถสื่อสารแผน และผลการดำเนินงาน ของสถาบันไปยัง บุคลากรในสถาบัน	ผู้บริหารได้ดำเนินการชี้แจงกำกับ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานตามที่มอบหมายให้กับ บุคลากรภายในหน่วยงานได้ รับทราบ ผ่านทางเอกสารสรุป รายงานการประชุม(มส. 7.1 - 06)	- เอกสารสรุปรายงานการ ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะฯ(มส. 7.1 - 06)

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	4	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	ผู้บริหารได้ดำเนินการสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ เช่น การจัดทำรายงานการตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปี 2553 เพื่อให้เกิดความชัดเจนและสำเร็จลุล่วงตามเวลาที่กำหนด (มส. 7.1 - 07)	-เอกสารกำหนดกลุ่มงานและมอบหมายระบบงานประกันคุณภาพของคณะมนุษยศาสตร์ฯ (มส. 7.1 - 07)
☑	5	ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ	ผู้บริหารได้ดำเนินการถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงานด้วยวิธีอธิบายและปฏิบัติ (มส. 7.1 - 08)	-เอกสารที่ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน (มส. 7.1 - 08)
☑	6	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้บริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มส. 7.1 – 09 แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
☑	7	สภาสถาบันประเมินผลการบริหารงานของสถาบันและผู้บริหารนำผลการประเมิน	คณะฯได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงในการบริหารงานในปีต่อไป	มส.7.1 – 10 แผนการดำเนินงานของผู้บริหาร

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		ไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม		

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	6 ข้อ	4	ไม่บรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 : การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : มาตรฐานการอุดมศึกษาข้อที่ 3 กำหนดให้สถาบันมีการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ ซึ่งต้องมีการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่สถาบันการแห่งการเรียนรู้ โดยมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในสถาบันซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในสถาบันสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้สถาบันอุดมศึกษามีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด กระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในสถาบัน ประกอบด้วย การระบุมุมมอง การคัดเลือก การรวบรวม การจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูล และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในสถาบัน การกำหนดแนวปฏิบัติปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในสถาบันให้ดียิ่งขึ้น

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย
2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาองค์ความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1
3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อที่ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)
5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาใช้ปฏิบัติงานจริง

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์	คณะฯ มีเป้าประสงค์ตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของคณะฯ โดยมุ่งเน้นในประเด็น การผลิตบัณฑิต, การวิจัย, การบริหารและ	มส 7.2 – 01แผนการจัดการความรู้ มส 7.2 – 02

มี	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>ยุทธศาสตร์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย</p>	<p>การจัดการ และระบบและกลไกการประกันคุณภาพ มีการกำหนดแผนปฏิบัติการในการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะฯ ให้ครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและการวิจัย</p>	<p>แผนพัฒนาการศึกษาของคณะฯ</p>
			<p>มีคณะกรรมการการจัดการความรู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ อันประกอบไปด้วยคณบดีผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสำนักงาน คอยกำกับดูแลด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิต งานวิจัย รวมทั้งด้านอื่นๆ ที่เป็นไปตามอัตลักษณ์ของคณะฯ มีแผนการจัดการความรู้โดยเน้นเรื่องการพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรภายในเป็นหลัก</p>	<p>มส 7.2 – 01แผนการจัดการความรู้ มส 7.2 – 02แผนพัฒนาการศึกษาของคณะฯ มส 7.2 – 01แผนการจัดการความรู้</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	2	2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนา องค์ความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย อย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	คณะฯ ได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย เพื่อทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิตและการวิจัย เช่น คณาจารย์หรือนักวิจัยคณะฯ มีการสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เป็นจุดเด่นของอาจารย์และนักศึกษา โดยเฉพาะด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อสะท้อน อัตลักษณ์ของสาขาวิชานั้นๆ	มส 7.2 – 04 โครงการจัดการความรู้ (KM) มส 7.2 – 05 แบบสำรวจความต้องการในการจัดทำโครงการจัดการความรู้ (KM)
☑	3	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	คณะฯ ได้เชิญบุคลากรทั้งจากภายในและภายนอกที่มีผลงานดีเด่นทางด้านวิชาการและผลงานทางด้านวิจัย รวมทั้งผลงานอื่นๆ มาถ่ายทอดความรู้โดยการจัดกิจกรรมประชุมสัมมนา	มส 7.2 – 06 กิจกรรมโครงการจัดการความรู้ (KM)

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
□	4	<p>มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อที่ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)</p>		
□	5	<p>มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาใส่ปฏิบัติงานจริง</p>		

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	3 ข้อ	3 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการติดตามและมีแผนบริหารความเสี่ยงและรายงานผลต่อที่ประชุม

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูง และตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน
2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน

ตามบริบทของสถาบัน ตัวอย่างเช่น

- ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)
- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน
- ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ

- ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร

- ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก

- อื่น ๆ ตามบริบทของสถาบัน

3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2

4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน

5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผน

หรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผศ. ศศิธร เชาวรัตน์	โทรศัพท์ :
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อ.พิณรัตน์ เย็นเสรณี อ.นัยนา ประทุมรัตน์	โทรศัพท์ :

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการหรือ คณะทำงานบริหาร ความเสี่ยง โดยมี ผู้บริหารระดับสูง และตัวแทนที่ รับผิดชอบพันธกิจหลัก ของสถาบันร่วมเป็น คณะกรรมการหรือ คณะทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมีผู้บริหารคณะ ฯ เป็นคณะ กรรมการและคณะทำงาน เพื่อ ดำเนินงานตามนโยบายบริหารความ เสี่ยงของคณะ (มส. 7.4-01)	มส. 7.4-01: คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานบริหารความ เสี่ยง ที่ 2378 /2553 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2554
<input checked="" type="checkbox"/>	2	มีการวิเคราะห์และระบุ ความเสี่ยง และปัจจัยที่ ก่อให้เกิดความเสี่ยง อย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสถาบัน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้วิเคราะห์ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความ เสี่ยง 4 ด้าน ตามบริบทของคณะ ฯ โดยมีการวิเคราะห์และระบุความ เสี่ยงพร้อมปัจจัยที่ก่อให้เกิดความ เสี่ยง ผลกระทบต่อคน สถานที่ ทรัพย์สิน การปฏิบัติงาน สภาพแวดล้อมทั้งภายในและ ภายนอก พร้อมจัดลำดับความเสี่ยง และวางแผนการป้องกันและควบคุม ความเสี่ยง โดยมีการประชุมเพื่อ ระดมความคิดเห็นและจัดทำแผน ควบคุมและป้องกันความเสี่ยง	มส. 7.4-02: รายงานการ ประชุม มส. 7.4-02: รายงาน มาตรการและวิธีการ ป้องกันผลกระทบทางลบ ที่เกิดขึ้นต่อสังคม (SIA) ตามกรอบ PMQA

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>(มส. 7.4-02) จำนวน 4 ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของคณะ ฯ 2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน 3. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร สถานที่) 4. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ 	
☑	3	<p>มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2</p>	<p>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดระดับความเสี่ยงที่สะท้อนถึงความเสี่ยงในระดับสูง กลาง ต่ำ (มส. 7.4-04) ภายใต้เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงของคณะกรรมการ COSO ซึ่งประเมินสถานการณ์แวดล้อมที่เกี่ยวข้องเพื่อควบคุมปัจจัยความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในปัจจุบัน อันจะมีผลกระทบถึงความรุนแรงต่อความเชื่อมั่นในคุณภาพการศึกษาของคณะ การบริหารจัดการด้านการเงิน ขวัญ กำลังใจ และความปลอดภัยของบุคลากรทั้งภายในและภายนอก</p>	<p>มส. 7.4-04 : สรุปการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงและระดับความเสี่ยง</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	4	มีการจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงที่มีระดับ ความเสี่ยงสูง และ ดำเนินการตามแผน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อ กำหนดมาตรการลด ที่จะเกิดขึ้น อย่างเป็นทางการ (มส. 7.4-05) ตาม อย่างเป็นรูปธรรม (มส. 7.4-05) ตาม มาตรการควบคุมความเสี่ยงตาม โครงสร้าง	มส. 7.4-05: แผนการ บริหารความเสี่ยง คณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ปี 2554
<input type="checkbox"/>	5	มีการติดตาม และ ประเมินผลการ ดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภา สถาบันเพื่อพิจารณา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง		
<input type="checkbox"/>	6	มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจาก สภาสถาบันไปใช้ในการ การปรับแผน หรือวิเคราะห์ความเสี่ยง ในรอบปีถัดไป		

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุเป้า

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการติดตามและมีแผนบริหารความเสียและรายงานผลต่อที่ประชุม

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน
2. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
3. มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาคณะและบุคลากร
4. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของคณะอย่างต่อเนื่อง
6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงิน ให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผศ.ศศิธร เชาวรัตน์	โทรศัพท์ :089-2754369
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	นางประภาวิ อัคราศศรี	โทรศัพท์ 089-9448979 โทรศัพท์ : 086-6358363
	นางสาวอรนุช พิริยสิงห์	
	นักวิชาการศึกษา	

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน	คณะฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายคณะ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี และ	(มส.8.1-01) แผนพัฒนาการศึกษา (มส.8.1-02) แผนกลยุทธ์ทางการเงิน (มส.8.1-03) แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2553

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			คณะกรรมการจัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554	<p>(มส.8.1-04)แผนยุทธศาสตร์คณะฯ ระยะ 5 ปี</p> <p>(มส.8.1-05) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน</p> <p>(มส.8.1-06) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี</p> <p>(มส.8.1-07) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2553</p>
☑	2	มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางด้านการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้	คณะฯ มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน โดยมีแผนจัดหาแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมกับลักษณะของค่าใช้จ่ายสำหรับการบริหารภารกิจของคณะฯ ในทุกด้านให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยการจัดอบรม สัมมนาให้กับบุคลากรภายนอก มีหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณและการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส	<p>(มส.8.1-08). คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณ ประจำปี 2553</p> <p>(มส.8.1-09) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองงบประมาณ ประจำปี 2554</p> <p>(มส.8.1-10)รายงานการประชุมคณะกรรมการ</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ตรวจสอบได้ โดยคณะฯ ได้จัดคำขอ ตั้งงบประมาณตามแผนปฏิบัติ การงบประมาณรายจ่ายโดยให้ สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของคณะ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณากลับกรองงบประมาณก่อน นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประ คณะพิจารณาอนุมัติ</p>	<p>ประจำคณะครั้งที่ 2/2553 (มส.8.1-11) คำขอตั้ง งบประมาณประจำปี 2553 (มส.8.1-12) รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ บริหารคณะ ครั้งที่ 2/52(มส. 8.1-13) โครงการ แสวงหาได้ของหลักสูตร ภาษาไทย (มส.8.1-14) แผนปฏิบัติ การประจำปี 2553</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	3	มีงบประมาณประจำปี ที่สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการในแต่ละ พันธกิจและการพัฒนา สถาบันและบุคลากร	คณะฯ มีการวิเคราะห์และจัดทำ รายงานการวิเคราะห์งบประมาณและ การใช้จ่ายงบประมาณของคณะ ประจำปีในด้านต่าง ๆ เช่น ความ สอดคล้องของงบประมาณประจำปี ความเพียงพอของงบประมาณ ประจำปีในแต่ละพันธกิจ ความ เหมาะสมของงบประมาณประจำปี สำหรับการพัฒนาบุคลากรตาม แผนพัฒนาบุคลากร และมีการ นำเสนอรายงานการวิเคราะห์ต่อที่ ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ งบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและ การพัฒนาคณะและบุคลากร	(มส.8.1-15)รายงานการ วิเคราะห์งบประมาณและ การใช้จ่ายงบประมาณของ คณะ (มส.8.1-16)รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะครั้งที่ 2/2553
☑	4	มีการจัดทำรายงาน ทางการเงินอย่างเป็น ระบบ และรายงานต่อ สภาสถาบันอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง	คณะฯ มีการจัดทำรายงานทางการเงิน ซึ่งประกอบด้วยรายรับ-รายจ่าย อย่างเป็นระบบ ทุก 3 เดือน และมีการ นำเสนอรายงานทางการเงิน ต่อ คณะกรรมการประจำคณะอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง	(มส.8.1-17) บันทึก ข้อความ เรื่อง รายงานการ เบิก-จ่าย (มส.8.1-18)รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะ ครั้งที่ 1/2553

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	5	มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของสถาบันอย่างต่อเนื่อง	คณะฯ ได้มีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำคณะ โดยนำเสนอผลการใช้จ่ายเงินตามแผนหรือไม่และได้ใช้จ่ายกับกิจกรรมใด มีผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรมอย่างไร มีงบประมาณเหลือจ่ายในแต่ละแผนเท่าไร และมีการจัดทำรายงานค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษา	(มส.8.1-20) รายงานผลการติดตามการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ (มส.8.1-21) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ 1/2553
☑	6	มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	คณะฯ มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก เข้ามาทำหน้าที่ตรวจติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	(มส.8.1-22) บันทึกข้อความฝ่ายตรวจภายใน เรื่อง ขอแจ้งการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (มส.8.1-23) บันทึกข้อความฝ่ายตรวจภายใน เรื่อง แจ้งผลการตรวจสอบ
☑	7	ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงิน ไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	คณะฯ ได้จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการเสนอต่อคณบดีเพื่อใช้เป็นข้อมูลในวางแผนการตัดสินใจ	(มส.8.1-24) รายงานการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	7 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

- มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน
3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน
4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย
 - 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ
 - 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลาโดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดใน CHE QA Online และ
 - 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน
5. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้
6. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ
7. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ให้บริการตามพันธกิจของสถาบัน
8. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน

9. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร เชาวรัตน์	โทรศัพท์
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ อาจารย์มิ่งขวัญ พัฒมะนา นางสาวละอองดาว ภูคำรอง	โทรศัพท์

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับ	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดทำระบบ (มส.9.1-01) และกลไก (มส.9.1-02) การประกันคุณภาพการศึกษาภายในโดยจัดทำแผนภูมิขั้นตอนการดำเนินงานประกันคุณภาพ คณะกรรมการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพ	มส. 9.1- 01 แผนภูมิการดำเนินงานประกันคุณภาพ มส.9.1- 02 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพ มส. 9.1-03 คู่มือ SAR ปี

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		ภาควิชาหรือหน่วยงาน เทียบเท่า และดำเนินการ ตามระบบที่กำหนด	ในระดับคณะฯและระดับหลักสูตร และมีการวางแผนการดำเนินการ ตามแผน และระบุผู้รับผิดชอบและ บทบาทตามพันธกิจของคณะฯ (มส.9.1 – 03)	2553
<input checked="" type="checkbox"/>	2	มีการกำหนดนโยบาย และให้ความสำคัญเรื่อง การประกันคุณภาพ การศึกษาภายในโดย คณะกรรมการระดับ นโยบายและผู้บริหาร สูงสุดของสถาบัน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้กำหนดนโยบายและระบุงานด้าน การประกันคุณภาพการศึกษาใน แผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2550 – 2554 (มส.9.1-04) และผ่าน การเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหาร(มส.9.1-05)	มส.9.1-04 แผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2550 – 2554 มส. 9.1-05 รายงานการ ประชุม กบ./กปก.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้ เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ ของสถาบัน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้กำหนดตัวบ่งชี้ที่เป็นอัตลักษณ์ ของคณะฯที่เน้นการตอบสนองต่อ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง(มส.9.1- 06)	- มส.9.1-06กรอบ มาตรฐานตัวบ่งชี้ มส.9.1-07บันทึกข้อความ ส่งตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ มส.9.1-08 รายงาน โครงการเศรษฐกิจ พอเพียง (OTOP)
<input checked="" type="checkbox"/>	4	มีการดำเนินงานด้าน การประกันคุณภาพ การศึกษาภายในที่ ครบถ้วน ประกอบด้วย	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ควบคุมและติดตามการ ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ โดยมีการจัดโครงการติดตามการ	มส.9.1-09 โครงการ ติดตามรายงานครั้งที่ 1 มส. 9.1-10 โครงการ ติดตามรายงานครั้งที่ 2

มี	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>1) การควบคุม ติดตาม การดำเนินงาน และ ประเมินคุณภาพ</p> <p>2) การจัดทำรายงาน ประจำปีที่เป็นรายงาน ประเมินคุณภาพเสนอ ต่อสภาสถาบันและ สำนักงาน คณะกรรมการการ อุดมศึกษาตาม กำหนดเวลาโดยเป็น รายงานที่มีข้อมูล ครบถ้วนตามที่ สำนักงาน คณะกรรมการการ อุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ</p> <p>3) การนำผลการ ประเมินคุณภาพไปทำ แผนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถาบัน</p>	<p>ดำเนินงานประกันคุณภาพครั้งที่ 1 (มส.9.1-09)และครั้งที่ 2 (มส.9.1-10) เพื่อรองรับการประเมินและ เตรียมความพร้อมในการจัดทำ SAR ตามกระบวนการและขั้นตอน และ ส่งเอกสารรายงานต่อมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งการรายงานการประเมิน ตนเองผ่านระบบ CHE QA Online (มส.9.1-13)ตามระเบียบของ สกอ. และเผยแพร่ผลการประเมินต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>มส. 9.1-11 แผน ยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2550 – 2554</p> <p>มส. 9.1-12 รายงานการ ประเมินตนเอง ประจำปี การศึกษา 2553</p> <p>มส.9.1-13 เว็บ CHE QA Online</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	5	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ทบทวนผลการจัดทำ SAR ปี 53 และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ปี 2553 (มส.9.1 - 14) มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ของแผน (มส. 9.1 - 15) การประชุมเพื่อตั้งเป้าหมายร่วมกัน โดยการนำผลของปีที่ผ่านมา มาปรับปรุงและพัฒนาขึ้นเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2554 (มส.9.1-16)	มส.9.1-14 Improvement Plan ปี 2553 มส. 9.1-15 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ Improvement Plan มส.9.1-16 แผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณ 2554
☑	6	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพ (มส.9.1-17) ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์และบุคคลภายนอกสามารถเข้าดูและใช้ข้อมูลได้(มส.9.1-18)	มส.9.1-17 เว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มส.9.1-18 ระบบ CHE QA Online
☑	7	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตาม	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้จัดทำประกันคุณภาพของคณะ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการวางแผน โดยมีบุคคลทั้งภายในและภายนอกมีส่วนร่วม(มส.9.1-19)	มส.9.1-19 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		พันธกิจของสถาบัน		
<input checked="" type="checkbox"/>	8	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน	คณะมีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาโดยการส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการกับสถาบันภายนอก (มส. 9.1-20)	มส. 9.1-20 โครงการเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ
<input checked="" type="checkbox"/>	9	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้นและเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีแนวปฏิบัติที่ดี (มส.9.1-21) โดยคณะได้กำหนดเกณฑ์การปฏิบัติงานที่ดีในด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา(มส.9.1 - 22) พร้อมทั้งยกตัวอย่างบุคคลดีเด่นด้านงานประกันคุณภาพ (มส. 9.1-23)	มส.9.1-21 เกณฑ์แนวปฏิบัติที่ดี มส.9.1-22 โครงการ QA KM มส. 9.1-23 รายชื่อบุคคลต้นแบบ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	9 ข้อ	5	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการทำงานเป็นทีมที่มีการทำงานแบบมีส่วนร่วมโดยมีระบบและกลไกในการดำเนินงานที่ชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

องค์ประกอบที่ 11 อัตลักษณ์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตัวบ่งชี้ 11.1 ระดับความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรมที่ตอบสนองต่อปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

พิจารณาระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายแต่ละตัวชี้วัดตามความรับรองการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับกับแผนปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ในปีงบประมาณนั้น

เป็นตัวชี้วัดที่ตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์ 3 วิจัยและบริการวิชาการบนพื้นฐานความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น โดยมีเป้าประสงค์คือเป็นแหล่งพัฒนาศักยภาพของชุมชน โดยการให้บริการวิชาการด้วยการถ่ายทอดองค์ความรู้และการวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการ/กิจกรรม ที่ตอบสนองต่อปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงหมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่บ่งบอกลักษณะของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คือ พอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน ที่ดีในตัว

ระดับความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ที่ตอบสนองต่อปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงหมายถึง จากผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดขึ้นทั้งในระดับสถาบันและหน่วยงานย่อย ตลอดจนถึงองค์การนักศึกษา โดยมีการเขียนรายงานโครงการและมีการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาที่ชี้แนะแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนในทางที่ควรจะเป็น โดยมีพื้นฐานมาจากวิถีชีวิตดั้งเดิมของสังคมไทยสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้ตลอดเวลา และเป็นการมองโลกเชิงระบบที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา มุ่งเน้นการรอดพ้นจากภัยและวิกฤติเพื่อความมั่นคงและความยั่งยืนของการพัฒนา

ความพอเพียงจะต้องประกอบด้วย

1. ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไปโดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ
2. ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้นจะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ
3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล (www.inspect9.moe.go.th/economic_king_80.html)

การดำเนินการ ได้บรรลุความสำเร็จ ร้อยละ ของโครงการตามแผน หมายถึงถึงโครงการทั้งหมดตามชุดโครงการนั้นๆ ที่กำหนดไว้ในแผนเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายของโครงการ ตามแผนของมหาวิทยาลัยซึ่งมหาวิทยาลัยต้องส่งแผนที่ผ่านการอนุมัติ เห็นชอบจากสภาภายใน 31 มีนาคมของทุกปี

โดยพิจารณาความสำเร็จของแต่ละโครงการใน 3 มิติได้แก่

มติการประเมิน	กลุ่มเป้าหมาย	
	ครู/อาจารย์/นักวิชาการ/นิสิตนักศึกษา	ชาวบ้าน / ชุมชน/สังคม
1. ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
2. ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
3. การนำความรู้ไปใช้ของกลุ่มเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65

ข้อมูลที่ต้องการ

1. แผน / โครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองต่อปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ที่ระบุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และวัดความสำเร็จของโครงการ

2. รายงานการประหมุสภามหาวิทยาลัยที่มีมติให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติแผน/โครงการ/กิจกรรม ที่ตอบสนองต่อปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณนั้น

3. หลักฐานการดำเนินงานตามแผน/โครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน

4. รายงานการประเมินผลโครงการหรือหลักฐานที่สรุปผลการดำเนินโครงการซึ่งแสดงที่มาของร้อยละความรู้ความเข้าใจ ความพึงพอใจและการนำไปใช้ของกลุ่มเป้าหมายตามผลที่รายงานมาทุกโครงการตามชุดโครงการนั้นๆ

5. หลักฐานเชิงประจักษ์ และ/ หรือตัวอย่างหลักฐานที่ใช้จริงที่แสดงถึงการเก็บข้อมูลด้านความรู้ความเข้าใจ ความพึงพอใจ และการนำความรู้ไปใช้ของกลุ่มเป้าหมาย ตามผลที่รายงานมา เช่น แบบสอบถาม แบบทดสอบก่อน – หลัง เป็นต้น

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. โครงการ/กิจกรรม ที่ตอบสนองต่อปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยและดำเนินการได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

2. ดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผน ร้อยละ 100

3. ดำเนินการได้บรรลุความสำเร็จของโครงการ ระหว่าง ร้อยละ 50-74 ของโครงการตามแผน

4. ดำเนินการได้บรรลุความสำเร็จของโครงการ ระหว่าง ร้อยละ 75 – 99 ของโครงการตามแผน

5. ดำเนินการได้บรรลุความสำเร็จของโครงการ ร้อยละ 100 ของโครงการตามแผน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

สรุปผลการประเมิน รายองค์ประกอบ

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และ แผนดำเนินงาน	จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีระบบและกลไกการจัดทำแผน โดยการใช้ระบบ PDCA
	จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง <ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งรายงานต่อผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัย เพื่อนำผลข้อเสนอแนะต่างๆ ไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
	วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
<p>องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต</p>	<p>จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง</p>
	<p>จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ควรวางระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบันหรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ ตั้งแต่ การประชาสัมพันธ์ จัดงบประมาณสนับสนุน การอำนวยความสะดวกในการประสานงาน และการวางไว้ในมาตรฐานหลักสูตรที่เปิดสอนให้มากขึ้นกว่าเดิม
	<p>วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม</p>

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนา นักศึกษา	จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง <ul style="list-style-type: none"> - คณะมนุษยศาสตร์ได้ให้ความสำคัญเรื่องระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า โดยนำข้อมูลที่นักศึกษาได้ให้ความคิดเห็นมาวางแผนการดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลเพื่อปรับปรุงการจัดการให้ดีขึ้นอย่างเป็นระบบและให้ความสำคัญเกี่ยวกับระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้นักศึกษาเข้าถึงและให้คำแนะนำแก่นักศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาให้นักศึกษาให้พึ่งพาตนเองได้ - แนวเสริมจุดแข็งทางคณะฯได้เพิ่มบริการสายตรงให้คำปรึกษาให้แก่ นักศึกษาสามารถโทรศัพท์ปรึกษาได้ตลอดเวลา
	จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งชมรมศิษย์เก่า - ทูตทำงานสร้างรายได้ให้แก่ นักศึกษา
	วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์มีการทำวิจัยเป็นทีม - ควรส่งเสริมให้อาจารย์ประจำขอทุนวิจัยจากภายนอกให้มากขึ้น - ในขณะที่เดียวกันต้องทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามแนวทางนโยบายคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง <ul style="list-style-type: none"> - ควรส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยทุกคน ในรูปแบบแรงจูงใจตามศักยภาพของคณะฯ และมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
	วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการ แก่สังคม	<p>จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง</p> <p>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีระบบและกลไกการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยการร่วมมือกับทางมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนในการให้บริการวิชาการเพิ่มขึ้น โดยเน้นการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ คณะฯ ควบคู่ไปกับการเสริม</p> <p>จุดแข็งในการดำเนินการสร้างแรงจูงใจในการให้บริการวิชาการ ตลอดจนส่งเสริมให้มีการนำความรู้จากการให้บริการวิชาการไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป</p>
	<p>จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <p>คณะกรรมการงานบริการวิชาการแก่สังคม คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หลักสูตรสาขาวิชาควรร่วมกันกำหนดแผนกลยุทธ์ 5 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2554 ที่มีโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้เกิดกระบวนการบริการวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม อย่างน้อย 1 โครงการ</p>
	<p>วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม</p>

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม	จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง คณะฯมีการจัดโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษาที่เป็นรูปธรรมชัดเจน เนื่องจากคณะฯมีหลักสูตรสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ สังคมและภาษา จึงมีการบูรณาการกิจกรรมนักศึกษากับการเรียนการสอนด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะฯและส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมดังกล่าว
	จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
	วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและ การจัดการ	จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการติดตามและมีแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานผลต่อที่ประชุม
	จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
	วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและ งบประมาณ	จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง - มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
	จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
	วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไก การประกัน คุณภาพ	จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการทำงานเป็นทีมที่มีการทำงานแบบมีส่วนร่วมโดยมีระบบและกลไกในการดำเนินงานที่ชัดเจน
	จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
	วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม